



TÜRKİYE İŞ KURUMU

**2026 MALİ YILI PERFORMANS
PROGRAMI**

Türkiye İş Kurumu 2026 Mali Yılı Performans Programı

Türkiye İş Kurumu Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Aralık 2025-Ankara

Emniyet Mh. Mevlana Bulvarı, No: 42 Yenimahalle-ANKARA

Tel: +90 (312) 216 39 47 www.iskur.gov.tr



BAKAN SUNUŞU



İŞKUR, günümüz işgücü piyasasının hızla değişen koşullarına uyum sağlayarak, vatandaşlarımıza sadece istihdam kapısı açan bir Kurum değil; aynı zamanda işgücü piyasasına yön veren, dönüşümü destekleyen ve çalışma hayatına değer katan bir Kurum olarak hizmet sunmaya devam etmektedir. İşgücümüzün hem niteliğini hem de istihdam edilebilirliğini artırmak, işverenlerimizin nitelikli işgücüne erişimini kolaylaştırmak ve ülkemizin sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkı sağlamak için çalışmalarımızı kararlılıkla sürdürüyoruz. İŞKUR aracılığıyla yürüttüğümüz aktif işgücü piyasası politikalarını, işgücü talebindeki değişimi dikkate alarak sürekli güncelliyor; işsiz bireylerden özel politika gerektiren gruplara, işverenlerden sosyal paydaşlara kadar çok geniş bir kitleye yenilikçi uygulamalarla hizmet veriyoruz. Ülkemizin refahını yükseltmenin en önemli aşamalarından gördüğümüz insan kaynağına yatırım yapmaya ve nitelikli, sürdürülebilir istihdamı desteklemeye devam ediyoruz.

Bu kapsamda, aktif işgücü programlarımızı stratejik sektörlere odaklanacak şekilde güçlendirerek özellikle yeşil ve dijital dönüşüme uyumlu nitelikli işgücünün yetiştirilmesine öncelik veriyoruz. Dijital hizmet kanallarının yaygınlaştırılması yoluyla iş arayanlar ve işverenlere sunulan hizmetlerin erişilebilirliği ve etkinliği artırılmaktadır.

Kadınların, gençlerin, engellilerin ve uzun süreli işsizlerin istihdama katılımını artıran programlarımızı güçlendirmekle birlikte, işverenlerimizin nitelikli işgücüne erişimini; sektörel işgücü planlaması, bölgesel analizler ve hizmet merkezlerimizle destekliyoruz. Ulusal ve uluslararası paydaşlarla yürüttüğümüz iş birlikleriyle istihdam ve mesleki eğitim alanında yenilikçi ve sürdürülebilir çözümler üretmeye devam ediyoruz.

2026 Mali Yılı Performans Programı; 2024–2028 Türkiye İş Kurumu Stratejik Planında belirlenen hedeflere uygun şekilde, kamu kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanımını esas olarak hazırlanmıştır. Bu program, hem kurumumuzun geleceğe dönük yol haritasını ortaya koymakta hem de kamuoyuna şeffaf bir bilgi akışı sağlamaktadır.

2026 yılında İŞKUR'un dijital altyapı ve hizmet sunum kapasitesinin geliştirilmesi, mali yönetim süreçlerinin güçlendirilmesi ve nitelikli, sürdürülebilir istihdama erişimin desteklenmesi yönünde somut ilerleme sağlanması hedeflenmektedir.

Bu anlayışla hazırlanan 2026 Mali Yılı Performans Programının, ülkemizin istihdam politikalarına önemli katkılar sağlayacağına inanıyor; programın hazırlanmasında emek veren tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Prof. Dr. Vedat IŞIKHAN
Bakan

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Türkiye İş Kurumu, işgücü piyasasında değişen dinamiklere hızla uyum sağlayan, veriye dayalı karar süreçlerini merkeze alan ve kamu hizmetlerinde dijital dönüşümün öncüsü olma vizyonuyla yalnızca iş arayanlara ve işverenlere hizmet sunan bir yapı olmanın ötesine geçerek, istihdam ekosisteminin tamamını kapsayan bütünleşik bir kamu değeri üretme anlayışı ile hareket etmektedir. Bu yaklaşım, İŞKUR'u sadece istihdam hizmeti sunan bir kurum olmaktan çıkarıp, işgücü piyasasında politika üreten, analiz yapan ve yönlendiren bir merkez haline getirmektedir.

Dijitalleşme yolunda attığımız adımlar, hizmetlerimizin etkinliğini, erişilebilirliğini ve kalitesini artırmaktadır. Bu sayede iş arayanlar ve işverenler, dijital platformlar üzerinden kolayca bir araya gelirken, kurumumuzun hizmet süreçleri daha hızlı, hatasız ve etkili bir şekilde yürütülmektedir.

İŞKUR'un Dijital Dönüşüm Stratejisi kapsamında hayata geçirilen Portal ve e-Şube entegrasyonları ile yönlendirme ve eşleştirme süreçlerinde kullanılan algoritma tabanlı uygulamalar sayesinde hizmet sunum süreçlerinin hızı, doğruluğu ve operasyonel verimliliği artırılmaktadır.

2024-2028 dönemini kapsayan Türkiye İş Kurumu Stratejik Planı kapsamında belirlenen amaç ve hedeflerimizi somutlaştıran, ölçülebilir ve izlenebilir bir çerçeveye sokan 2026 Mali Yılı Performans Programı, kurumumuzun 2026 mali yılı bütçesi ile faaliyetlerini daha sistematik bir yapıya kavuşturmakta ve kamu kaynaklarının en yüksek faydayı sağlayacak şekilde kullanılmasını sağlamaktadır. Bu program çerçevesinde; Kurumumuz İstihdam Programı dahilinde 1 adet alt program, 4 adet alt program hedefi ve bu hedeflere ulaşmak için 4 adet faaliyet, hedeflerin ölçümünü sağlayan 18 tane performans göstergesi belirlenmiş olup ayrıca; Yönetim ve Destek Programına ait 2 adet alt program ile 10 adet faaliyet yer almaktadır.

2025 yılında dijital hizmet altyapısının güçlendirilmesi, mali izleme süreçlerinin yaygınlaştırılması ve performans esaslı program bütçeleme uygulamalarının kurumsal kapasiteye entegre edilmesi yönünde önemli ilerleme kaydedilmiş olup, 2026 yılında bu kazanımların kurumsal ölçekte yaygınlaştırılması, dijitalleşme, veri odaklı yönetim ve yenilikçi hizmet anlayışı ile işgücü piyasasının tüm aktörlerine değer katmayı sürdüreceğiz.

Bu programın hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyor, 2026 yılının ülkemize ve Kurumumuza hayırlı olmasını diliyorum.

Samet GÜNEŞ
Genel Müdür

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	7
TABLolar LİSTESİ.....	8
I-GENEL BİLGİLER	9
A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar	9
B- Teşkilat Yapısı	11
C- Fiziksel Kaynaklar	13
D- İnsan Kaynakları Durumu	21
E- Diğer Hususlar	24
II- PERFORMANS BİLGİLERİ	25
A- Temel Politika ve Öncelikler	25
B- Amaç ve Hedefler.....	31
C- İdare Performans Bilgisi.....	34
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	65
1- FAALİYETLER DÜZEYİNDE PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ	65
2- EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ	67
E- DİĞER HUSUSLAR.....	68
1- FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO.....	68
2- PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER	69

TABLÖLAR LİSTESİ

TABLO 1. İŞKUR'UN FİZİKSEL KAYNAKLARI.....	13
TABLO 2. 2026 YILI YATIRIM PROGRAMI	14
TABLO 3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK ALTYAPI	20
TABLO 4. İŞKUR'DA KADRO DURUMU	21
TABLO 5. İŞKUR'DA ÇALIŞAN PERSONELİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE SAYILARI.....	21
TABLO 6. İŞKUR'DA ÇALIŞAN PERSONELİN HİZMET SINIFINA GÖRE SAYILARI	21
TABLO 7. İŞKUR'DA ÇALIŞAN PERSONELİN YAŞ GRUPLARINA GÖRE DAĞILIMI	22
TABLO 8. İŞKUR'DA ÇALIŞANLARIN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI	22
TABLO 9. İŞKUR'DA ENGELLİ PERSONEL SAYISI	22
TABLO 10. İŞKUR'DA ÇALIŞANLARIN UNVANA GÖRE DAĞILIMI*	23
TABLO 11: İSTİHDAM VE ÇALIŞMA HAYATI HEDEFLERİ	25
TABLO 12: OVP 2026-2028 İSTİHDAM GÖSTERGELERİ	27

I-GENEL BİLGİLER

A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

İşsizlik ile ilgili sosyal sorunların bir devlet politikası kapsamında ele alınması, kamu istihdam kurumlarını 20. yüzyılın sosyal politikası içinde önemli bir kurum haline getirmiştir. Bu çerçevede Türkiye'de kamu istihdam hizmetlerine ilişkin ilk yasal düzenleme, 1936 tarihli 3008 sayılı İş Kanunu'dur. Söz konusu Kanun, iş ve işçi bulma aracılığı yapan özel büroların yasaklanmasını ve istihdam hizmetlerinin kamu tekelinde yürütülmesini düzenlemiştir.

Söz konusu yasa doğrultusunda İş ve İşçi Bulma Kurumu (İİBK) 1946 yılında 4837 sayılı Kanun ile kurulmuştur. İlgili Kanunda Kurumun görevi, "işçilere vasıflarına uygun işler bulmak ve işverenlere de işlerine uygun vasıfta işçi bulmak" yani iş ve işçi bulmaya aracılık olarak belirlenmiştir. İİBK, özellikle gelişmekte olan sanayiinin işgücü ihtiyacını karşılama ve işgücünün sektörel ve coğrafi hareketliliğini sağlamada kendisine verilen görevleri uzun süre başarıyla yerine getirmiştir.

1960'lı yıllarda başta Almanya olmak üzere sanayileşmiş ülkelerin artan işgücü ihtiyacı ve bu ihtiyacı yabancı işçiler yoluyla da karşılamaları üzerine İİBK, yurt dışına işçi gönderme faaliyetine yoğunlaşmıştır. İİBK, 1999 yılında yürürlüğe giren 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu ile işsizlik sigortası hizmetlerinin yürütülmesinde primlerin toplanmasının dışında kalan her türlü işlemlerin yapılmasından görevli, yetkili ve sorumlu kılınmıştır.

Gelişmiş ülkelerdeki, klasik iş ve işçi bulma hizmetlerinin yanı sıra işgücü piyasasını sürekli izleyen, uyguladıkları aktif ve pasif işgücü politikaları ile işgücü piyasasına yön veren kurumlar haline gelen kamu istihdam kurumlarında yaşanan değişimler ile Avrupa Birliğine uyum süreci Kurum için yeniden yapılanmayı zorunlu kılmıştır. Bu doğrultuda, 5 Temmuz 2003 tarihinde 4904 sayılı Kanunla İİBK, İŞKUR'a dönüşmüştür. İŞKUR, klasik iş ve işçi bulma hizmetlerinin yanı sıra, işgücü piyasasını sürekli izleyerek, aktif ve pasif işgücü politikalarını etkin bir şekilde uygulayabilecek bir yapıya dönüştürülmüştür. 665 sayılı KHK ile Çalışma Bölge Müdürlükleri kapatılarak bölge müdürlüklerinin görevleri Kuruma devredilmiştir. İŞKUR, ulusal düzeyde elde ettiği başarıları uluslararası alanda da devam ettirmiş ve 2015 yılında Dünya Kamu İstihdam Kurumları Birliği (WAPES) başkanlığına seçilmiştir.

Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemine geçildikten sonra 703 sayılı KHK ile 4904 sayılı Kanunun adı "Türkiye İş Kurumu ile İlgili Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun" olarak değiştirilmiştir.

15 Temmuz 2018 tarihinde yayımlanan 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 615-629 uncu maddeleri ile Kurum yapısı ile ilgili yeniden düzenlemeler yapılmıştır.

a) 4 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Kurumumuzun görevleri aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir:

- ✚ Ulusal istihdam politikasının oluşturulmasına ve istihdamın korunmasına, geliştirilmesine ve işsizliğin önlenmesi faaliyetlerine yardımcı olmak, işsizlik sigortası işlemlerini yürütmek.
- ✚ İşgücü piyasası verilerini, yerel ve ulusal bazda derlemek, analiz etmek, yorumlamak ve yayınlamak, İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulunu oluşturmak ve Kurul çalışmalarını koordine etmek, işgücü arz ve talebinin belirlenmesine yönelik işgücü ihtiyaç analizlerini yapmak, yaptırmak.
- ✚ İş ve meslek analizleri yapmak, yaptırmak; iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri vermek, verdirmek; işgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik işgücü yetiştirme, mesleki eğitim ve işgücü uyum programları geliştirmek ve uygulamak, istihdamdaki işgücüne eğitim seminerleri düzenlemek.
- ✚ İşçi isteme ve iş aramanın düzene bağlanmasına ilişkin çalışmalar yapmak, işgücünün yurt içinde ve yurt dışında uygun oldukları işlere yerleştirilmelerine ve çeşitli işler için uygun işgücü bulunmasına ve yurt dışı hizmet akitlerinin yapılmasına aracılık etmek, istihdamında güçlük çekilen işgücü ile işyerlerinin yasal olarak çalıştırmak zorunda oldukları işgücünün istihdamlarına katkıda bulunmak, özel istihdam bürolarına ilişkin Kuruma verilen görevleri yerine getirmek, işverenlerin yurt dışında kendi iş ve faaliyetlerinde çalıştıracığı işçileri temin etmesi ile tarım işlerinde ücretli iş ve işçi bulma aracılığına izin verilmesi ve kaldırılmasına ilişkin işlemleri yapmak.
- ✚ Gerektiğinde Kurum faaliyet alanı ile ilgili ihalelere katılmak suretiyle, yurt içinde veya uluslararası düzeyde kurum ve kuruluşlara eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek.
- ✚ Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşların işgücü, istihdam ve çalışma hayatına ilişkin olarak aldıkları kararları izlemek, Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti'nin taraf olduğu Kurumun görev alanına giren ikili ve çok taraflı anlaşma, sözleşme ve tavsiye kararlarını uygulamak.
- ✚ Bakanlığın mevzuattan kaynaklanan ve taşrada yürütülmesi gereken görevlerini yapmak.

b) 4447 Sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu ile verilen görevler:

- ✚ İşsizlik sigortası,
- ✚ Kısa çalışma ödeneği,
- ✚ Ücret garanti fonu,
- ✚ Yarım çalışma ödeneği,
- ✚ Esnaf Ahilik Sandığı,
- ✚ Nakdi Ücret Desteği,
- ✚ İşsizlik sigortası fonunu yönetmek,
- ✚ İşsizlik ödeneği alırken işe girenler için yapılacak uzun vadeli sigorta primi desteği,

c) 4857 Sayılı İş Kanunu ile verilen görevler:

- ✚ Toplu işçi çıkarmaları izleme,
- ✚ Engelli ve eski hükümlü çalıştırma zorunluluğunu izleme,
- ✚ İş ve işçi bulmaya aracılık,
- ✚ Çalışma mevzuatına dair İdari para cezalarının uygulanmasına ilişkin hususlar,

d) 4046 Sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanun ile verilen görevler:

- ✚ İş kaybı tazminat ödemelerinin yapılmasını sağlamak,

B- Teşkilat Yapısı

Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğünün teşkilatı merkez ve taşra teşkilatından oluşmaktadır.

Kurumun Organları;

- Genel Kurul
- Yönetim Kurulu
- Genel Müdürlük
- İl İstihdam Kurullarından oluşmaktadır.

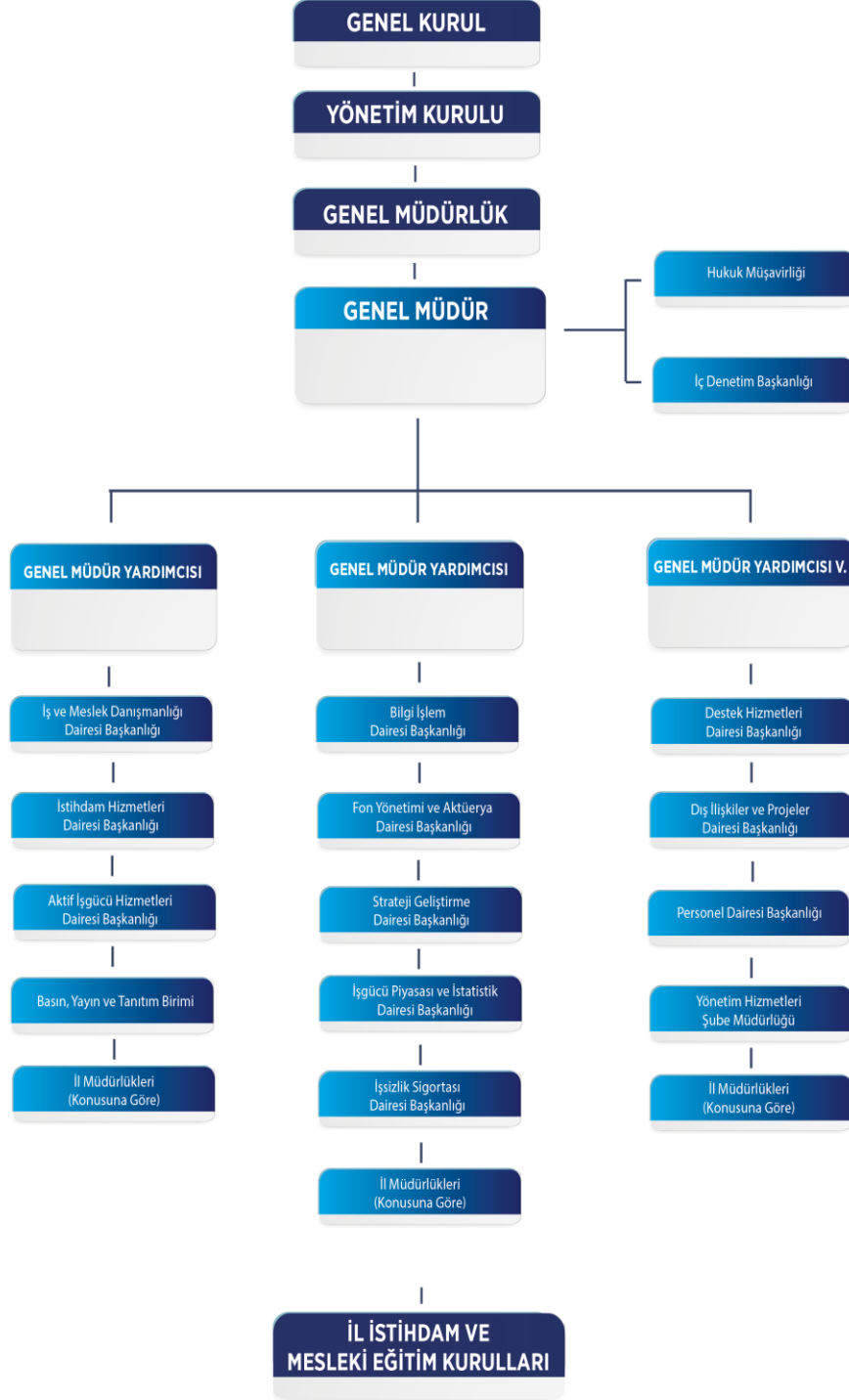
Kurumumuz merkez teşkilatı aşağıdaki harcama birimlerinden oluşmaktadır;

- ✚ İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı,
- ✚ Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı,
- ✚ İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı,
- ✚ İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı,
- ✚ Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı,
- ✚ İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı,
- ✚ Fon Yönetimi ve Aktüerya Dairesi Başkanlığı,
- ✚ Hukuk Müşavirliği,
- ✚ Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı,
- ✚ Personel Dairesi Başkanlığı,
- ✚ Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı,
- ✚ Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı,
- ✚ Özel Kalem;
- ✓ İç Denetim Başkanlığı,
- ✓ Basın, Yayın ve Tanıtım Birimi,
- ✓ Yönetim ve Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü.

Kurumumuz taşra teşkilatı aşağıdaki hizmet birimlerinden oluşmaktadır;

- ✓ Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri,
- ✓ Hizmet Merkezleri.

TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ TEŞKİLAT YAPISI



C- Fiziksel Kaynaklar

Tablo 1. İŞKUR'un fiziksel kaynakları

AÇIKLAMA	Merkez			Taşra			Genel Toplam
	Mülkiyet	Kira	Toplam	Mülkiyet	Kira	Toplam	
Hizmet Binası	3	-	3	57	58	115	118
Lojman	-	-	-	4	-	4	4
Telefon Aboneliği	36	-	36	1.376	-	1.376	1.412
Faks	5	-	5	152	-	152	157
Binek Otomobil	5	12	17	26	301	327	344
Minibüs	2	-	2	1	-	1	3
Pikap Kamyonet	1	-	1	2	-	2	3

*24.11.2025

Hizmet Binası kiralama işi 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22/e. maddesi, 2007/3 sayılı Başbakanlık Tasarruf Tedbirleri Genelgesi, Hazine ve Maliye Bakanlığınca 16/01/2019 tarih ve 30657 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İdarelerinin Taşınmaz Kiralamalarına İlişkin Genelge, ihtiyaç fazlası kısımların kiraya verilmesi işi ise; 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ve 2018/8 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi doğrultusunda yapılmaktadır.

Mülkiyetimizdeki binalardan;

- İzmir; Konak ilçesinde tarihi statüde olan binamız, 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Korunma Kanunu'nun 7. maddesine uygun olarak Kültür ve Tabiat Koruma Yüksek Kurulunun 25.01.1985 ve 599 sayılı kararı ile koruma alanı tescil edildiğinden, yenileme yapılması karşılığında; İzmir Kültür Sanat ve Eğitim Vakfı'na Yönetim Kurulu Kararı ile (19.03.2002 tarih ve 30 sayılı /14.11.2002 tapuya işlenme tarihi) 25 yıllığına ücretsiz olarak intifa hakkı verilmiştir.
- Malatya; 21.12.2017 tarih ve 84862 sayılı 2012/15 sayılı Tasarruf Tedbirleri Genelgesi Kapsamında, Başbakanlık izniyle 1.500,00 m²'lik alanı bahçe olarak kiraya verilmiştir.
- Malatya İl Müdürlüğümüz hizmet binasının bulunduğu arsa içerisindeki 66,00 m² alanlı yer 25.01.2021 tarihinde açık teklif usulü ile Malatya Çarşı Market Ltd. Şti' ye kiraya verilmiştir.
- Siirt; Merkez İlçe, Yeni Mahalle M. Nebil OKTAY Caddesinde Kurumumuz adına kayıtlı, 405 ada, 11 parsel numaralı ve 642,00 m² yüzölçümlü taşınmaz mal üzerinde bulunan Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) Genel Müdürlüğüne ait 900,00 m² kullanım alanlı bina, Genel Müdürlük Makamının 07.12.2018 tarih ve 467994 sayılı Onayı ile 5 yıl süreyle kiraya verilmiştir. Kira süresi 13.03.2025 tarihi itibarıyla 1 yıl uzatılmıştır.
- Altınordu ilçesi Şahincili mahallesi Akyazı mevkiinde bulunan 3 katlı 3285 parsel 383,00 m² yüzölçümlü taşınmazın Ordu Altınordu Belediye Başkanlığına; 25.11.2019 tarihi itibarıyla sosyal politikalara yönelik projeler, kreş ve okul öncesi hizmetlerinde kullanılmak üzere hizmetleri süresince tahsis edilmiştir.

- Çorum, Merkezi İlçe, Gülalibey mahallesi Yaydığın Köyü Yolu mevkiinde bulunan 1573 ada, 16 parselde yer alan 1.294,75 m² yüzölçümlü taşınmaz 31.01.2024 tarihinde Çorum Kültür ve Turizm İl Müdürlüğüne müze olarak kullanılmak üzere 5 yıl süreyle kiraya verilmiştir.

Yukarıdaki tabloda sayılan 118 yer dışında 32 adet tahsisli, 28 adet kullanım hakkı verilen binalar olmak üzere toplam 178 hizmet binasında hizmetler sürdürülmektedir.

Kurumumuz taşra teşkilatında ise 4 lojman (Yozgat 4) bulunmaktadır.

2026 Yılı Yatırım Programı

Tablo 2. 2026 Yılı Yatırım Programı

AÇIKLAMALAR	2026 YILI BÜTÇESİ
NEET'lere yönelik Destek Projesi	27.000.000
Hizmet Binası İnşaatı	70.000.000
İdari Bina Onarımı	30.000.000
Muhtelif İşler	30.000.000
Alt Yapı Hizmetleri Projesi Mali Otomasyon Sistemi	140.000.000
Mesleki Beceri Envanterinin Çıkarılması Ve Eşleştirme Hizmetlerinin Beceri Temelinde Geliştirilmesi	2.000.000
İş ve Meslek Danışmanlığı Hizmeti Geliştirilmesi Projesi	300.000
Bilgi Sistemleri İdame ve Yenileme Projesi	60.000.000
İŞKUR İstatistik Sistemi	45.000.000
Deprem Yeni İnşaat İşleri	85.000.000
GENEL TOPLAM	489.300.000

Bilişim Sistemi

İŞKUR Bilgi Teknolojileri alt yapısı sürekli yenilenerek ve bilişim teknolojileri alanındaki gelişmeler yakından takip edilerek, hızlı, kesintisiz, modern ve güvenli bir şekilde hizmet sunmaya devam etmektedir.

İŞKUR Bilişim Sistemi altında hizmet vermeye devam eden; **Teknik Uygulamalar** (Kurum hizmetlerinin elektronik ortamda sunulmasına yönelik iç ve dış kullanıcıların kullanımına açık yazılımlar), **İdari Uygulamalar** (İç kullanıcının kullanımına sunulmuş yazılımlar) ve **Karar Destek Sistemleri** aşağıdaki tabloda verilmiştir:

TEKNİK MODÜLLER	
İSTİHDAM HİZMETLERİ	
İş Arayan	
	Özgeçmiş
	Sosyal Yardım Alanlar
	Yabancı Koruma Statü İşlemleri
	Çalışma İzni İşlemleri
	Koruma Kararı Olan Kişi İşlemleri
	Denetimli Serbestlik
	Yasaklı Eski Hükümlü Kişi İşlemleri
	Sahte Engelli Kişi İşlemleri
	Staj Portalı
	Sanal Fuar Platformu
	Hane Halkı İzleme Sistemi
	Yapay Zeka ile Bana Uygun İş Eşleştirmesi
İşveren	
	İstihdamı Zorunlu Olanların Takibi
	İşgücü Çizelgesi (Çalışan Bildirim Sistemi)
İlan/Yerleştirme İşlemleri	
	Kamu İlanları
	Özel İlanlar
	Tescil İşlemleri
	Otomatik Plasman
	Yapay Zeka İle İlana Uygun Aday Eşleştirme
Toplum Yararına Programlar (TYP)	

İşgücü Uyum Programı (İUP)	
İşkur Gençlik Programı (İGP)	
Engelsiz İUP Programı	
Tarım Aracıları	
Özel İstihdam Büroları	
	Yeni Büro Kayıt
	Aracılık İşlemleri
	Geçici İş İlişkisi İşlemleri
Yurtdışı İstihdam	
İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları (İİMEK)	
Fuar ve Kariyer Günü	
Toplum Yararına Programlar (TYP)	
Hizmet Noktaları	
İstihdam Teşvikleri	
İdari Para Cezaları	
Tetfif Raporu Sonuç Bildirimleri	
İşçi Şikayetleri	
E-Şube Borç Sorgulama ve Ödeme	
Geçici İşgücü Desteği (Uygulama sonlanmıştır)	
İŞGÜCÜ PİYASASI VE İSTATİSTİK	
	Anket (İPA)
	Anket (Açık İş)
	Anket (Kurum Hizmetleri)
TAZMİNAT İŞLEMLERİ	
	İşsizlik Ödeneği (İÖ)
	Tazminat İş Kaybı Tazminatı (İKT)
	Tazminat Kısa Çalışma Ödeneği (KÇÖ)
	Tazminat Yarım Çalışma Ödeneği (YÇÖ)
	Tazminat Ücret Garanti Fonu (ÜGF)
	Teşvik (4447 Geçici 10.madde)

Nakdi Ücret Desteği (NÜD)	
	KÇÖ kapsamında olup hak etmeyenler için NÜD
	İÖ kapsamında olup hak etmeyenler için NÜD
AKTİF İŞGÜCÜ PROGRAMLARI	
	Mesleki Eğitim Kursu(MEK)
	İşbaşı Eğitim Programı (İEP)
AKTİF İŞGÜCÜ PROJELERİ	
	Geleceğin Meslekleri
	Engelli Hibe Desteği
	Kadın İstihdamı Pozitif Ayrımcılık (KİPAP)
	Üretim Sürecine Katılım Projesi (ÜSKAP)
	Geçici Koruma Altındaki Suriyeliler ve Türk Vatandaşları için İstihdam Desteği Projesi (İSDEP)
İŞ VE MESLEK DANIŞMANLIĞI	
	Portföy İşlemleri
	İMD Benim Sayfam
	İş Kulübü
	İletişim Merkezi
	Talep Merkezi
	Danışan Yönlendirme Sistemi/Kiosk (DYS)
	Mesleki Yönelim Test Bataryası
	İMD Neet
	İşkur Kampüs
	İMD İK Platformu
	DABİS
	USP
Türk Meslekler Sözlüğü	
Hedef İzleme Sistemi	
Performans İzleme Sistemi	
Mesajlaşma Sistemi	
Sistem Yönetimi (Parametre, Yetkilendirme, Birim Yönetimi)	

Devlet Destekleri Veri Aktarımı	
Çağrı Merkezi	
GELİR GİDER MODÜLÜ	
	Borç Sorgulama
	Taksit Sorgulama
İDARİ MODÜLLER	
İNSAN KAYNAKLARI	
	Kadro, Terfi, Atama, Özlük, Sicil, Disiplin işlemleri
	İzin İşlemleri
	HİTAP
Bordro – Tahakkuk	
Personel İşlemleri	
Eğitim	
MUHASEBE	
	Muhasebe (Kurum Muhasebesi)
	Muhasebe İşsizlik, Fon
KURUM GELİR VE GİDERLERİ	
Merkezi Ödeme Sistemi	
Borç ve Tahsilat İşlemleri	
Stok	
Sabit Kıymetler	
Yemekhane işlemleri	
Taşınmaz İşlemleri	
Ulaştırma İşlemleri	
Tabldot İşlemleri	
Ankara Eğitim Merkezi İşlemleri	
DİĞER YAZILIMLAR	
Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)	
Bilişim Talepleri Yönetim Sistemi (BTYS)	
Arıza Talepleri Yönetim Sistemi (ATYS)	
Görüş Öneri	
Hukuk Bilgi Sistemi	
İŞKUR Dergi	

KARAR DESTEK SİSTEMLERİ	
İŞ ZEKÂSI	
	OLAP (online analytical processing) Excell modülü
	İşgücü Piyasası Bilgi Sistemi
	Görsel Raporlar
DIŞ KAYNAK UYGULAMALAR	
Fon Yönetimi Yazılımı	
Bilgi ve Öğrenme Yönetim Sistemi	

Kurumumuzun e-devlet üzerinden sunduğu hizmetler:

1. İşsizlik Ödeneği/İş Kaybı Tazminatı Başvurusu,
2. İşsizlik Ödeneği/İş Kaybı Tazminatı ve Kısa Çalışma Ödeneği Sorgulama,
3. Yarım Çalışma Ödeneği Başvurusu,
4. İş Arayanlar İçin Danışmanlık Hizmeti Randevusu Alma
5. Kurs / Program İlanları ve Ön Başvuru
6. Türk Meslekler Sözlüğü
7. Toplum Yararına Program (TYP) Sorgulama ve Başvuru
8. İŞKUR Kayıt Belgesi
9. İş İlanları
10. Bana Uygun İşler
11. İş Başvurusu Sorgulama
12. İş Arayan Üyelik
13. Kısa Çalışma Ödeneği Başvurusu
14. Elektronik Belge Yönetim Sistemi Evrak Doğrulama
15. Engelli Hibe Desteği Başvurusu
16. Kariyer Kapısı-Kamu İşe Alım
17. İşveren İşlemleri

Tablo 3. Bilgi ve Teknolojik Altyapı

DONANIM ENVANTERİ	MERKEZ	TAŞRA	TOPLAM
Masaüstü Bilgisayar	830	5.557	6.387
Dizüstü Bilgisayar	1704	6.579	8.283
Tablet Bilgisayar	70	1.435	1.505
Sunucu (Server) Bilgisayar	100	163	263
Modem (Erişim Cihazları)	42	118	160
Switchler	59	410	469
Yönlendirici (Router)	1	169	170
Projeksiyon	12	191	203
Fotokopi Makinaları	48	1.157	1.205
Tarayıcı	27	736	763
Yazıcı	129	3.645	3.774

D- İnsan Kaynakları Durumu

Tablo 4. İŞKUR'DA kadro durumu

Personel Tipi	Teşkilatı	Boş	Dolu	Genel Toplam
Memur	Merkez	565	520	1.085
	Taşra	3438	7841	11.279
Toplam		4.003	8.361	12.364
Sözleşmeli	Merkez	25	26	51
	Taşra	635	164	799
Toplam		660	190	850
İşçi	Merkez		84	84
	Taşra		844	844
Toplam			928	928
Genel Toplam		4.663	9.479	14.142

Tablo 5. İŞKUR'da çalışan personelin eğitim durumuna göre sayıları

Eğitim Durumu	Sayı
Okuryazar	5
Okuryazar Değil	2
İlkokul	134
İlköğretim	23
Ortaokul	190
Lise	819
Önlisans	510
Lisans	5.830
Master	1.925
Doktora	41
Toplam	9.479

Tablo 6. İŞKUR'da çalışan personelin hizmet sınıfına göre sayıları

Hizmet Sınıfı	Sayı
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	8.138
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	10
Teknik Hizmetleri	83
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	86
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	44
Sözleşmeli Personel	190
İşçi Personel	928
Toplam	9.479

Tablo 7. İŞKUR'da çalışan personelin yaş gruplarına göre dağılımı

Yaş Aralığı	Sayı
18-30	218
31-40	3.929
41-50	4.155
51-60	914
60+	263
Toplam	9.479

Tablo 8. İŞKUR'da çalışanların cinsiyete göre dağılımı

Kadın	Erkek	Toplam
4.761	4.718	9.479

Tablo 9. İŞKUR'da engelli personel sayısı

Engel Oranı	Dil ve Konuşma	Görme	İşitme	Ortopedik	Ruhsal ve Duygusal	Sınıflanamayan	Süreğen (Kronik)	Zihinsel	Genel Toplam
40-60	2	28	6	48	18	52	40	9	203
61-80	1	4	3	7	-	11	15	1	42
80-100	-	3	-	3	-	6	8	-	20
Toplam	3	35	9	58	18	69	63	10	265

Tablo 10. İŞKUR'da çalışanların unvana göre dağılımı*

Ünvanı	Sayı	Ünvanı	Sayı
Genel Müdür	1	Şef (Ö)	22
Genel Müdür Yardımcısı	2	Memur	49
Yönetim Kurulu Üyesi	6	Memur (Ş)	13
İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanı	1	Dava Takip Memuru	2
Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanı	1	Dava Takip Memuru (Ş)	1
İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanı	1	Koruma ve Güvenlik Görevlisi	69
I.Hukuk Müşaviri	1	Müşavir (Ş)	1
Hukuk Müşaviri	2	Daktilograf	1
Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanı	1	Veznedar	1
Bilgi İşlem Dairesi Başkanı	1	Bilgisayar İşletmeni	32
Fon Yönetimi ve Aktüerya Hizmetleri Dairesi Başkanı	1	VHKİ	2.299
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı	1	Şoför	5
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı	1	Psikolog	5
İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanı	1	Diyetisyen	1
Personel Dairesi Başkanı	1	Tıbbi Teknolog (Ş)	1
İç Denetçi	9	Hemşire	2
İstihdam Uzmanı	106	Sağlık Memuru (Ş)	1
İstihdam Uzmanı (Ş)	27	Mühendis	15
İstihdam Uzman Yardımcısı	10	Mühendis (Ş)	1
İl Müdürü	64	İstatistikçi	26
İl Müdür Yardımcısı	127	Tekniker	1
Şube Müdürü	344	Tekniker (Ş)	3
Avukat	86	Teknisyen	16
Uzman	1	Teknisyen (Ş)	3
Uzman (Ö)	7	Hizmetli	15
Mali Hizmetler Uzmanı	4	Hizmetli (Ş)	21
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	2	Aşçı	10
Eğitim Uzmanı	42	Bekçi	1
İş ve Meslek Danışmanı	4.577	Dağıtıcı	1
Aktüer	7	Bilişim Personeli	25
Araştırmacı (Ö)	2	Büro Personeli	64
Araştırmacı (6191)	5	Destek Personeli (Aşçı)	4
Araştırmacı (Ş)	3	Destek Personeli (Temizlik)	1
Araştırmacı (6360)	1	Şoför	7
Muhasebeci	7	Güvenlik Görevlisi	408
Mütercim	6	Temizlik Görevlisi	509
Programcı	15	İdari Destek Görevlisi (696)	3
Çözümleyici	3	Genel Toplam	9.479
Araştırmacı (6639)	25		
Şef	338		

*Kadro ve personel verileri 19.11.2025 tarihindeki veriler esas alınarak hazırlanmıştır.

(Ş) : Şahsa Bağlı Kadro
(Ö) : Özelleştirme Kadro

(6191-6360-6639): Kanunlarına Göre Atanmış Personel

19.11.2025 tarihi itibariyle; 2025 yılında Kurumumuza 20 adet açıktan atama veya kurumlar arası nakil yolu ile atama yapmak üzere kota verilmiştir. 2025 yılında, 3713 sayılı Kanun kapsamında 2, kurumlar arası naklen 5 personelin atama işlemleri tamamlanmıştır.

2025 yılında 8 bilişim personeli alımı ilanına çıkılmış ve alım işlemleri devam etmektedir.

5510 sayılı Kanun'un Ek 23'üncü maddesi kapsamında yeni alım yapılmamış olup 2024 yılında yapılan işçi personel alım işleminden 1 işçi personelin ise güvenlik soruşturmasına yönelik iş ve işlemleri devam etmektedir. 375 sayılı KHK'nın ek 33'üncü maddesi kapsamında 1 kişi Kurumumuz sürekli işçi kadrosuna başka bir kurumdan naklen geçiş yapmıştır.

E- Diğer Hususlar

Kurumumuzca ilk olarak 2008-2012, 2011-2015, 2013-2017, 2018-2022 ve 2019-2023 Yılları Stratejik Planı hazırlanarak yürürlüğe girmiştir. Son olarak 2024-2028 Yılları Stratejik Planı yürürlüğe girmiş ve söz konusu plana uygun 2026 Mali Yılı Performans Programı hazırlanmıştır.

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

12. Kalkınma Planı (2024-2028)

On İkinci Kalkınma Planı “Türkiye Yüzyılında çevreye duyarlı, afetlere dayanıklı, ileri teknolojiye dayalı yüksek katma değer üreten, geliri adil paylaşan, istikrarlı, güçlü ve müreffeh bir Türkiye” vizyonu ile hazırlanmıştır. Bu vizyon doğrultusunda yeşil ve dijital dönüşümü odağa alan, sanayi sektörünün tarım ve hizmetler sektörleriyle bütünleşik olarak başat rol üstlendiği, ülkemizin dünya ticaretindeki konumunun güçlendiği, kaliteli finansman imkânlarının sağlandığı, azami istihdam oluşturan istikrarlı bir büyüme modeli uygulanacaktır.

On İkinci Kalkınma Planı; “istikrarlı büyüme, güçlü ekonomi”, “yeşil ve dijital dönüşümle rekabetçi üretim”, “nitelikli insan, güçlü aile, sağlıklı toplum”, “afetlere dirençli yaşam alanları, sürdürülebilir çevre” ve “adaleti esas alan demokratik iyi yönetim” olmak üzere beş ana eksenden oluşmaktadır.

Kurumumuz, On İkinci Kalkınma Planında (2024-2028) yer alan “**Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim**” eksenini altında yer alan “İmalat Sanayii” ile “**Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum**” eksenini altında yer alan “İstihdam ve Çalışma Hayatı”, “Gençlik”, “Engelli Hizmetleri” ve “Gelir Dağılımı” başlıklarında; başta özel politika gerektiren gruplar olmak üzere toplumun tüm kesimlerine yeterli bir gelirle kayıtlı, iş sağlığı ve güvenliğinin sağladığı koşullarda iş imkanlarının sunulması, ikiz dönüşüm sürecinin etkilerinin fırsata dönüştürülmesi, çalışma çağındaki nüfusun azami oranda istihdam edilmesi, insan kaynağı niteliğinin yükseltilip etkin kullanıldığı verimli bir işgücü piyasasının oluşturulmasına yönelik hedefler ile görevlendirilmiştir.

Tablo 11: İstihdam ve Çalışma Hayatı Hedefleri

	2022	2023	2028
İşgücüne Katılma Oranı, Toplam (%)	53,1	53,7	56,7
İşgücüne Katılma Oranı, Kadın (%)	35,1	35,9	40,1
İstihdam Oranı (%)	47,5	48,3	52,5
İşsizlik Oranı (%)	10,4	10,1	7,5
İşsizlik Oranı, Genç Nüfus (%)	19,4	18,5	16,6
Kısmi Süreli Çalışan Oranı (%)	9,7	10,0	12,3
Kayıt Dışı İstihdam Oranı (%)	26,8	26,5	23,4
Ölümlü İş Kazası Oranı (Yüz Binde)	6,6	6,6	6,2

Kaynak: TÜİK. 2023 yılı verileri gerçekleşme tahmini olup 2028 yılı verileri On İkinci Kalkınma Planı hedefleridir.

Orta Vadeli Program (2026-2028)

Parasal koşullardaki sıkılaşmanın olumsuz etkilerine rağmen istihdam, 2024 yılında güçlü seyrini sürdürmüş, yıllık istihdam artışı 988 bin olurken istihdam oranı 1,2 puan artmıştır. İlgili dönemde tüm sektörlerde istihdam artarken, tarımda 132 bin, sanayide 35 bin, hizmetlerde 656 bin ve inşaatta 165 bin kişilik ilave istihdam sağlanmıştır. Yüzde 49,1'ini kadınların oluşturduğu işgücündeki 837 bin kişilik artış, işgücüne katılım oranını yüzde 54,2 seviyesine taşımıştır. Bu doğrultuda işgücüne katılım ve istihdam oranları, serinin güncellendiği 2005 yılından bu yana en yüksek seviyelerine ulaşmıştır. İşsizlik oranı ise bir önceki yıla göre 0,7 puan azalarak yüzde 8,7 seviyesine gerilemiş, böylece yüzde 9,3 olarak öngörülen OVP (2025-2027) tahmininin altında gerçekleşmiştir. Enflasyonla mücadele sürecinde 2025 yılının ilk yarısında mevsimsel etkilerinden arındırılmış istihdam 261 bin kişi azalırken işgücüne katılım oranı 0,6 puan azalarak yüzde 53,5 olmuştur. Aynı dönemde, işsizlik oranı 2024 yılı dördüncü çeyreğine göre değişmeyerek yüzde 8,6 seviyesinde gerçekleşmiştir. 2025 yılı genelinde, istihdam ve işgücüne katılım oranında düşüş beklenmekle birlikte işsizlik oranının yüzde 8,5 seviyesine gerileyeceği tahmin edilmektedir.

İhtiyaçlar ve beceri uyumsuzlukları dikkate alınarak güvenceli esnekliği artıran ve iradi işsizliğin azaltılmasını hedefleyen bütüncül politikalar hayata geçirilecektir. Program süresince enflasyonu düşürmeye yönelik makroekonomik politika çerçevesiyle uyumlu sürdürülebilir ve istihdamı destekleyen bir büyüme patikasıyla istihdam ve işgücünün yeniden ivmelenmesi sağlanacaktır. Program döneminde, tek haneli seviyelere gerilemiş olan işsizlik oranındaki iyileşmenin devam edeceği öngörülmektedir. Program boyunca işgücüne katılım oranında öngörülen artışla beraber istihdamın yıllık ortalama 842 bin kişi artması, işsizlik oranının kademeli olarak gerileyerek 2028 yılında yüzde 7,8 olarak gerçekleşmesi tahmin edilmektedir.

Tablo 12: OVP 2026-2028 İstihdam Göstergeleri

İSTİHDAM	2024	2025 (GT)	2026 (P)	2027 (P)	2028 (P)
Nüfus (Yıl Ortası, Bin Kişi)	85.518	85.825	86.447	86.856	87.252
İşgücüne Katılma Oranı (%)	54,2	53,7	54,4	55,1	56,0
İstihdam Düzeyi (Bin Kişi)	32.620	32.605	33.336	34.128	35.130
İstihdam Oranı (%)	49,5	49,1	49,8	50,5	51,6
İşsizlik Oranı (%)	8,7	8,5	8,4	8,2	7,8

Not: GT: Gerçekleşme Tahmini

P: Program

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev /İhtiyaçlar
Orta Vadeli Program (2026-2028)	2. İstihdam	- İşgücü piyasasının sektörel dönüşümlerle değişen ihtiyaçlarına uyum sağlamak, kadın erkek fırsat eşitliğini güçlendirmek ve iş yaşam dengesini korumak amacıyla yeni nesil çalışma biçimlerine yönelik düzenlemeler hayata geçirilerek, güvenceli esneklik geliştirilecek, işgücünün yeşil ve dijital dönüşümün gerekliliklerine uyumu artırılarak sürdürülebilir istihdam yapısı desteklenecektir. - Yeşil ve dijital dönüşümün işgücü piyasalarına yansımaları analiz edilerek, uyum ve adil geçiş sürecine yönelik programlar hayata geçirilecektir. - İşgücü piyasasında güvenceli esnekliği ve erişimi artırmak amacıyla İşsizlik Sigortası Fonu kaynaklı pasif işgücü programlarının yararlanma koşullarının kolaylaştırılması sağlanacaktır. - İkiz dönüşüm kapsamında işgücünün becerilerinin geliştirilmesi desteklenecek, işgücünün ihtiyaç duyulan becerilerle donatılması kamu-özel sektör işbirliğiyle sağlanacaktır. - Kadınlar, gençler ve engelliler başta olmak üzere işgücüne katılımda güçlük yaşayan kesimlerin istihdama katılımını artırmak amacıyla aktif işgücü politikalarının kapsamı genişletilecek ve etkinliği artırılacaktır. Başta genç, kadın ve engelliler olmak üzere istihdamı artırmak ve işgücü piyasasına daha etkin katılımı sağlamak amacıyla aktif işgücü politikaları yürütülecektir. - Başta kadınlar ,gençler ve engelliler olmak üzere olmak üzere iş gücü piyasasına daha etkin katılımı sağlamak ve istihdamı artırmak için aktif işgücü politikaları yürütülecektir. - Kadınların, dönüşen işgücü piyasasının gerektirdiği yeni beceri ve yetkinliklerle donatılması için mesleki eğitim ve destek programları hayata geçirilecektir. - İşgücü Uyum Programı, ne eğitimde ne istihdamda olan gençlerin mesleki eğitim, yetkinlik ve becerilerini dikkate alacak ve daha fazla faydalanmalarını sağlayacak şekilde uygulanacaktır. - Engellilerin işgücüne katılımını artırmak için hedeflenmiş istihdam destek programları ve kapsayıcılığı güçlendirici politikalar uygulanacaktır. - Beşerî sermaye, hayat boyu öğrenme çerçevesinde geliştirilecek ve işgücünün beceri uyumu iyileştirilecektir. Mesleki ve teknik eğitim, teknolojik gelişmeler ve stratejik öncelikler doğrultusunda yenilenecek, temininde güçlük çekilen meslek ve yetkinliklerin arzı artırılacak ve nitelikli ara eleman açığı giderilecektir. Dijital dönüşüm ile hayat boyu öğrenmeye erişim kolaylaştırılacak, mikro yeterliliklerin tanınması ve belgelendirilmesi sağlanacaktır. - İşgücü piyasasının değişen ihtiyaçlarına uyum sağlamak amacıyla meslek ve hedef grup odaklı aktif işgücü politikaları geliştirilecektir. - Mesleki ve teknik eğitim müfredatı özel sektörle işbirliği içerisinde güncellenecek, staj ve işbaşı eğitimi programlarının yaygınlaştırmasını sağlayacak şekilde yönetim ve finansman konuları da dâhil olmak üzere özel sektör katılımı artırılacaktır. - Toplumsal refahın artırılması ve potansiyel işgücünün harekete geçirilmesi amacıyla çalışma çağındaki her bireyin üretmek gelir elde edeceği beceriler ile aidiyet hissedeceği meslekleri edinmesi sağlanacak, işgücüne katılımı desteklenecektir. Çalışmanın fazileti ve üretkenliğin, toplumsal aidiyet ve refaha olumlu katkısına yönelik anlayış güçlendirilerek potansiyel işgücünün ekonomik yaşama aktif katılımı sağlanacaktır. - İş ve meslek danışmanları aracılığı ile aile bazlı izleme sistemine geçiş sağlanarak istihdam fırsatlarının daha fazla kişiye ulaştırılması sağlanacaktır. - Sosyal yardım sistemi ile aktif ve pasif işgücü programları arasında bağlantı güçlendirilecek, sosyal yardım alan bireylerin işgücüne katılımını ve istihdam edilebilirliğini sağlamaya yönelik aktif işgücü programları yaygınlaştırılacaktır. - Potansiyel işgücünde bulunan bireyler, iş ve meslek danışmanlığı hizmetleriyle aktif işgücü programlarına dahil edilecek, profil bazlı yönlendirme ve beceri geliştirme imkânlarıyla işgücüne katılımları artırılacaktır. - Geçici süreli aktif işgücü programına katılanların özel sektörde ihtiyaç duyulan işlere yönlendirilmesi için takip ve eşleştirme mekanizmaları kurulacak aktif işgücü programlarıyla kalıcı istihdama geçişleri desteklenecektir. - Mevcut vasıflarına uygun iş bulamayanlar için yeniden beceri kazandırma programları yaygınlaştırılacak, işgücü açığı yaşayan sektörlerle geçiş desteklenecek, katılımcıların kalıcı istihdama geçişi teşvik edilecektir. - Âtıl işgücünün yoğun olduğu bölgeler başta olmak üzere meslek kazandırmaya yönelik programlar geliştirilecektir.

2026 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı

Türkiye’de işgücü piyasasında önceki yıl gözlenen olumlu eğilimler 2024 yılında da sürmüş ve istihdamda kayda değer bir artış yaşanmıştır. 2024 yılında istihdam ve işgücüne katılma oranları bir önceki yıla göre 1,2 ve 0,9 puan artarak sırasıyla yüzde 49,5 ve yüzde 54,2 seviyesinde gerçekleşmiştir. 2023 yılında yüzde 9,4 olan işsizlik oranı 2024 yılında 0,7 puan azalarak yüzde 8,7 seviyesine gerilemiştir. İstihdam ve işgücünün temel göstergelerinde yaşanan iyileşmeye uygun olarak genç işsizlik oranında da düşüş gözlenmiştir. Söz konusu gösterge 2023 yılındaki yüzde 17,4 seviyesinden 1,1 puan azalarak 2024 yılında yüzde 16,3 düzeyine inmiştir. 2024 yılında toplam istihdam bir önceki yıla göre yaklaşık 1 milyon kişilik bir artış göstermiştir. Covid-19 küresel salgın döneminde azalarak 2020 yılında yüzde 30,8 seviyesine kadar gerileyen kadınların işgücüne katılım oranı 2024 yılında yüzde 36,8 seviyesine yükselmiştir. Bu yükseliş, kadınların işgücüne katılım oranına ilişkin olarak On İkinci Kalkınma Planı kapsamında belirlenen hedeflerle uyumluluk göstermektedir.

Programda işgücü piyasası politikaları ile doğrudan bağlantılı Kurumumuza aşağıdaki politika/tedbirlere yer verilmiştir:

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev /İhtiyaçlar
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı 2026	2.2.1. İmalat Sanayii	• 432.3 Mevcut işgücünün becerilerinin geliştirilmesi desteklenecek, işgücünde yer almayanların sanayinin ihtiyaç duyduğu becerilerle donatılması kamu özel işbirliğiyle sağlanacaktır.
	2.3.2 İstihdam ve Çalışma Hayatı	• 695.1 İşgücü piyasasında yaşanan dönüşüm çerçevesinde ara ve kalifiye işgücü ihtiyacına yönelik beceri geliştirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir. • 696.1 İstihdama yönelik devlet yardımları sektörel bazda ikiz dönüşümü destekleyecek şekilde uygulanacaktır. • 696.3 İkiz dönüşüm kapsamında aktif işgücü politikaları analiz edilerek yeniden düzenlenecektir. • 697.3 Engellilerin istihdam edilmelerine yönelik iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri yaygınlaştırılacaktır, • 698.5 Gençlerin kariyer farkındalıklarını artırmak ve istihdam imkânlarına erişimini kolaylaştırmak amacıyla faaliyetler yürütülecektir. • 699.1 SGK, İŞKUR ve Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü verileri entegre edilecek ve İŞKUR hizmetleri ile kamu kaynaklı hizmet ve yardımlardan yararlanamayan dar gelirli hanelere İŞKUR hizmetlerinin sunumunda öncelik sağlanacaktır. • 728.3 İkiz dönüşümle değişen işgücü piyasasına kadınların tam, eşit, güvenceli ve etkin katılımlarının sağlanması, bu kapsamda ortaya çıkacak yeni beceri ve yeteneklerin kadınlara kazandırılmasına yönelik programlar geliştirilecektir.

	2.3.7. Gençlik	• 749.2 Uluslararası veya geçici koruma altında olan gençlere yönelik mesleki yönlendirmeler yapılacaktır. • 750.3 Eğitimde ve istihdamda olmayan gençler açık işlere ve mesleklere yönlendirilecektir. • 750.7 Gençlerin kişisel, sosyal gelişimleri ile geleceğin mesleklerini de içeren kariyer planlamalarına katkı sağlayacak programlar uygulanacaktır. • 750.8 Başta kırsal bölgelerde yaşayan genç kadınlar olmak üzere gençlerin çalışma hayatına girmeleri desteklenecek, kırsala tersine göçü sağlayıcı, ekonomik ve sosyal hayatı canlandırıcı projeler geliştirilecektir. • 750.9 Eğitimde ve istihdamda olmayan genç kadınların yaşam becerilerinin geliştirilmesi ve istihdama katılımlarının sağlanmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.
	2.3.8. Engelli Hizmetleri	• 760.1 Kota/ceza yönteminin ve İŞKUR tarafından uygulanan idari para cezalarının etkinliği ve istihdama katkısı ile uygulamaya ilişkin denetimler artırılacaktır. • 760.2 İdari para cezalarının engellilere yönelik istihdam projelerinde etkin kullanımını sağlamaya yönelik bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları yürütülerek proje üretme kapasitesi geliştirilecektir. • 761.1 İl ve işkolu düzeyinde ihtiyaçlar belirlenerek bu çerçevede danışmanlık, yönlendirme, işbaşı eğitim ve iş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinin planlaması yapılacaktır. • 762.1 Engelli istihdamında engelli bireyin iş öncesi, iş sırası ve iş sonrasında bir iş ve meslek danışmanı tarafından desteklenmesini içeren destekli istihdam modeline ilişkin mevzuat ve personel altyapısı oluşturulacaktır. • 762.2 Destekli istihdama yönelik yürütülen pilot projeler yaygınlaştırılacaktır.
	2.3.10. Gelir Dağılımı	• 777.2 Aktif işgücü programlarının kapsamı genişletilerek dijitalleşme ve teknolojik gelişmenin getirdiği daha yüksek ücretli işlerde istihdamın artırılması sağlanacaktır. • 772.1. Sosyal yardım sistemi ile aktif ve pasif işgücü programları arasında bağlantı kurulacaktır. • 772.2. Sosyal yardım faydalanıcılarına yönelik iş arama desteği gibi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır. • 777.4 Gençlere yönelik işbaşı eğitim programları kapsamında verilen prim ve ücret desteklerinin etkinliği artırılacaktır. • 804.1 Genç nüfusun eğitim, iş ve üretim yaşamına katılımını artıracak çalışmalar yürütülecektir.

B- Amaç ve Hedefler

Vizyonumuz

Ülkemizde işgücü piyasası politikalarının belirlenmesi ve uygulanmasına öncülük etmek ve güçlü bir teknolojik altyapıyla işgücü piyasası hizmetlerinin sunulmasında dünyada lider kurumlardan olmak.

Misyonumuz

İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda işgücü arz ve talebinin en doğru şekilde eşleşmesini sağlayabilecek politikaları geliştirmek ve uygulamak; işsizlikle etkin bir biçimde mücadele etmek adına teknolojik gelişmelerle uyumlu, insan merkezli ve kapsayıcı stratejiler oluşturarak yenilikçi aktif ve pasif işgücü hizmetlerini en etkili ve yenilikçi bir şekilde sunmak.

Temel Değerlerimiz

- Yeniliğe ve Değişime Açıklık
- İnsan ve Çözüm Odaklılık
- Güvenilirlik
- Liyakat
- Hesap Verebilirlik
- Şeffaflık
- Tarafsızlık
- Erişebilirlik
- Kapsayıcılık
- Sürdürülebilirlik

AMAÇLAR VE HEDEFLER
AMAÇ -1) İSTİHDAM HİZMETLERİNİ İŞGÜCÜ PİYASASI İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA İYİLEŞTİRMEK VE GELİŞTİRMEK.
Hedef 1.1: Özel sektörde işe yerleştirilmesine aracılık edilen kişi sayısını artırmak. Hedef 1.2: Aktif işgücü programları katılımcı sayısını artırmak. Hedef 1.3: Dijital ve yeşil dönüşüm (ikiz dönüşüm) kapsamında aktif işgücü programları düzenlemek.
AMAÇ-2) ÖZEL POLİTİKA GEREKTİREN GRUPLARIN İŞGÜCÜ PİYASASINA KATILIMINI VE İSTİHDAMINI ARTIRMAK.
Hedef 2.1: Özel sektörde işe yerleştirilmesine aracılık edilen kadın sayısını artırmak. Hedef 2.2: Özel sektörde işe yerleştirilmesine aracılık edilen genç (15-24) sayısını artırmak. Hedef 2.3: NEET potansiyeli olan gençlerin işgücü piyasasına katılımlarına yönelik programları arttırmak. Hedef 2.4: Engelli istihdamını artırmak. Hedef 2.5: Hane bazlı hizmet sunumunu artırmak.
AMAÇ - 3) İŞYERİ VE EĞİTİM KURUMLARINA SUNULAN REHBERLİK HİZMETLERİNİ İŞGÜCÜ PİYASASI İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA GELİŞTİRMEK.
Hedef 3.1: Ziyaret edilen özel sektör işyeri sayısını ve ziyaretlerin etkililiğini artırmak. Hedef 3.2: Ziyaret edilen eğitim kurumu (orta öğretim-yükseköğretim) sayısını ve ziyaretlerin etkililiğini arttırmak.
AMAÇ-4) PASİF İSTİHDAM PROGRAMLARINI DAHA KAPSAYICI OLACAK ŞEKİLDE UYGULAMAK VE GELİŞTİRMEK.
Hedef 4.1: Pasif istihdam programlarının etkinleştirilmesi ve yeni programların geliştirilmesine yönelik İşsizlik Sigortası Fonu'ndan yararlanma şartlarının kolaylaştırılmasına ilişkin çalışmalar yapmak. Hedef 4.2: Pasif istihdam programlarının başvuru süreçlerini ve takibini kolaylaştırmak, sonuçlanma sürelerini kısaltmak ve daha çok hizmeti dijital ortama taşımak.
AMAÇ-5) SUNULAN HİZMETLERİN DAHA ETKİN YÜRÜTÜLEBİLMESİ İÇİN KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK.
Hedef 5.1: Uluslararası kuruluşlarla ilişkileri ve işbirliğini geliştirmek, karşılıklı öğrenme ve gelişim platformlarını etkin şekilde kullanmak. Hedef 5.2: İnsan kaynaklarının mesleki yetkinliğini geliştirmek ve niteliğini artırmak. Hedef 5.3: Kurum hizmetlerinin tanınırlığı artırılacaktır. Hedef 5.4: Kurumun teknolojik ve istatistiki alt yapısını güçlendirmek. Hedef 5.5: Kurumun fiziki altyapısını geliştirmek.

TÜRKİYE İŞ KURUMU ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ

PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
İSTİHDAM	İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE	İstihdamın artırılması için aktif iş gücü programları düzenlenmesi ve işsizliği azaltıcı tedbirler alınması.	A1. İstihdam Hizmetlerini İşgücü Piyasası İhtiyaçları Doğrultusunda İyileştirmek ve Geliştirmek. A2. Özel Politika Gerektiren Grupların İşgücü Piyasasına Katılımını ve İstihdamını Artırmak.
		İş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinin, işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilmesini sağlamak.	A3. İşyeri Ve Eğitim Kurumlarına Sunulan Rehberlik Hizmetlerini İşgücü Piyasası İhtiyaçları Doğrultusunda Geliştirmek.
		Özel sektörde işe yerleştirilmesine aracılık edilen kişi sayısını artırmak.	A1. İstihdam Hizmetlerini İşgücü Piyasası İhtiyaçları Doğrultusunda İyileştirmek ve Geliştirmek.
		Pasif istihdam programlarını daha kapsayıcı şekilde uygulamak ve geliştirmek.	A4. Pasif İstihdam Programlarını Daha Kapsayıcı Olacak Şekilde Uygulamak ve Geliştirmek.

C- İdare Performans Bilgisi

Bu bölümde, Türkiye İş Kurumunun sorumluluğunda olan program ve alt programların amacı, kapsamı, alt program performans göstergelerine ilişkin açıklama, gerçekleşme, hedef gerçekleşme tahmini ile hedef bilgilerine yer verilecektir. Kurumumuzun sorumluluğunda olan 1 adet programa ait 1 alt program ve 4 adet faaliyete ilişkin bilgilere ilaveten Yönetim ve Destek Programı alt program ve faaliyet maliyetleri de yer almaktadır.

Bütçe Yılı: 2026
Program Adı: İSTİHDAM

Alt Program Adı: İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE

Gerekçe ve Açıklamalar:

Türkiye İş Kurumu'na, 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve 4904 sayılı Türkiye İş Kurumu Kanunu ile işgücü piyasasında arz ve talebin etkin şekilde buluşturulması, işsizlerin iş bulmalarının kolaylaştırılması, istihdamın artırılması, işsizlikle etkin biçimde mücadele edilmesi ve özel politika gerektiren grupların işgücü piyasasına entegrasyonunun sağlanması görevleri verilmiştir.

Bu alt program, Türkiye İş Kurumu'nun işgücü piyasasında istihdamı desteklemek ve işsizliğin etkilerini azaltmak amacıyla yürüttüğü faaliyetleri kapsamaktadır. Özellikle özel sektörde işe yerleştirme hizmetleri, danışmanlık hizmetleri, aktif ve pasif işgücü programları, işverenlerle işbirliği çalışmaları ve özel politika gerektiren gruplara yönelik hizmetler bu kapsamda yürütülmektedir.

Alt Program ayrıca, 12. Kalkınma Planı'nda belirtilen "insan odaklı kalkınma", "nitelikli istihdam", "girişimcilik" ve "kapsayıcı işgücü piyasası" hedefleriyle uyumludur. Kurum Stratejik Planı'nda yer alan "istihdam edilebilirliğin artırılması", "işgücü piyasası hizmetlerinin etkinliğinin artırılması" ve "işgücü piyasasına erişimin kolaylaştırılması" amaçlarına doğrudan hizmet etmektedir.

İstihdamın Artırılması ve İşsizlikle Mücadele Alt Programı Performans Göstergeleri

- 1-Aktif işgücü programlarından yararlanan kişi sayısı
- 2-Aktif işgücü programlarından yararlandırılan genç sayısı (15-24 yaş)
- 3-Aktif işgücü programlarından yararlandırılan kadın sayısı
- 4-İmalat sektöründe düzenlenen programlardan yararlanan kişi sayısı
- 5-Engelli iş koçluğu kapsamında gerçekleştirilen bireysel görüşme sayısı
- 6-İş arayan kadınlara yönelik bireysel görüşme sayısı
- 7-İş arayanlara yönelik toplam bireysel görüşme sayısı
- 8-İş kulübünden yararlanan kişi sayısı
- 9-İş kulübünden yararlandırılan genç sayısı (15-24 yaş)
- 10- İş kulübünden yararlandırılan kadın sayısı
- 11- İşveren danışmanlığı sunulan özel sektör işyeri sayısı
- 12- İstihdam fuarı düzenlenen il sayısı
- 13- İşe yerleştirilen sosyal yardım yararlanıcı sayısı
- 14- Özel sektörde işe yerleştirilen engelli sayısı
- 15- Özel sektörde işe yerleştirilen genç sayısı (15-24 yaş)
- 16- Özel sektörde işe yerleştirilen kadın sayısı
- 17- Özel sektörde işe yerleştirilen kişi sayısı
- 18- Ay içinde onaylanabilecek durumda olup onaylanan işsizlik ödeneği sayısının, toplam onaylanabilecek durumda olan başvuru sayısına oranı

Alt Program Hedefi:

İstihdamın Artırılması İçin Aktif İş Gücü Programlar Düzenlenmesi ve İşsizliği Azaltıcı Tedbirler Alınması

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Aktif işgücü programlarından yararlanan kişi sayısı	Sayı	69.144	55.000	80.000	58.000	61.000	64.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: İŞKUR tarafından yürütülen aktif işgücü programlarından (mesleki eğitim kursları, işbaşı eğitim programları) yararlanan toplam kişi sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Göstergenin kapsamı, ilgili dönemde aktif işgücü programlarına fiilen başlayan tüm katılımcıları içermektedir. Hedef kitlesi, iş arayanlar, işgücüne yeni katılanlar, mesleki beceri edinmek isteyen bireyler ve istihdam edilebilirliğini artırmayı amaçlayan herkes olup geniş bir nüfusu kapsar.

Hesaplama Yöntemi:

Belirli bir dönemde tüm aktif işgücü programlarına katılım sağlayan kişilerin toplam sayısının hesaplanmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı:

Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri kurs/program kayıtları ve merkez birimler raporlamaları

Sorumlu İdare:

TÜRKİYE İŞ KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Aktif işgücü programlarından yararlandırılan genç sayısı (15-24 yaş)	Sayı	37.778	24.500	42.000	25.500	27.000	28.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: İŞKUR tarafından yürütülen aktif işgücü programlarından (mesleki eğitim kursları, işbaşı eğitim programları) yararlanan 15-24 yaş aralığındaki gençlerin toplam sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Göstergenin kapsamı, ilgili dönemde programa fiilen başlayan ve sistem kayıtlarında 15-24 yaş aralığında olan tüm genç katılımcıları içerir. Hedef kitlesi, eğitimden istihdama geçiş sürecindeki gençler, iş arayan genç nüfus ve mesleki beceri edinmek isteyen genç bireylerdir.

Hesaplama Yöntemi: Belirli bir dönemde aktif işgücü programlarına 15–24 yaş aralığında katılım sağlayan gençlerin toplam sayısının hesaplanmasıyla elde edilir.

Verinin Kaynağı: Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri katılımcı bilgileri
Sorumlu İdare: TÜRKİYE İŞ KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3- Aktif işgücü programlarından yararlandırılan kadın sayısı	Sayı	40.425	27.500	45.000	29.000	30.500	32.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: İŞKUR tarafından yürütülen aktif işgücü programlarından (mesleki eğitim kursları, işbaşı eğitim programları) yararlanan kadınların toplam sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Göstergenin kapsamı, ilgili dönemde aktif işgücü programlarına katılım sağlayan tüm kadınları içermektedir. Gösterge, kadınların işgücüne katılımının desteklenmesi, istihdam edilebilirliklerinin artırılması ve kadın odaklı politika geliştirme süreçlerinin izlenmesi açısından önemli veri sağlamaktadır. Hedef kitlesi, iş arayan kadınlar, işgücüne yeni katılan kadınlar ve mesleki becerilerini geliştirmek isteyen kadınlardır.

Hesaplama Yöntemi: Belirli bir dönemde tüm aktif işgücü programlarında kadın katılımcı statüsünde yer alan kişilerin toplam sayısının hesaplanmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı: Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri kurs/program kayıtları ve merkez birimler raporlamaları

Sorumlu İdare: TÜRKİYE İŞ KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4- İmalat sektöründe düzenlenen programlardan yararlanan kişi sayısı	Sayı	39.638	38.000	42.000	40.500	42.000	44.500

Göstergeye İlişkin Açıklama: İmalat sektöründe düzenlenen aktif işgücü programlarından (mesleki eğitim kursları, işbaşı eğitim programları) yararlanan kişi sayısını ölçmeyi amaçlar. Göstergenin kapsamı; imalat sektörü faaliyet kodları (NACE Rev.2 – C) altında faaliyet gösteren işyerlerinde düzenlenen programlara katılım sağlayan tüm kişileri içerir. Hedef kitlesi, imalat sektöründe istihdam edilebilirliğini artırmak isteyen iş arayanlardır.

Hesaplama Yöntemi: İmalat sektörü kodlu işyerlerinde (NACE Rev.2 – C) belirli bir dönemde düzenlenen tüm aktif işgücü programlarına katılan kişilerin toplam sayısı üzerinden hesaplanır.

Verinin Kaynağı: Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri kurs/program kayıtları ve merkez birimler raporlamaları

Sorumlu İdare: TÜRKİYE İŞ KURUMU

Alt Program Hedefi:

İş ve Meslek Danışmanlığı Hizmetlerinin, İşgücü Piyasasının İhtiyaçları Doğrultusunda Geliştirilmesini Sağlamak

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Engelli iş koçluğu kapsamında gerçekleştirilen bireysel görüşme sayısı	Sayı	300.804	286.000	336.000	291.000	297.000	303.500

Göstergeye İlişkin Açıklama: Engelli iş koçluğu hizmetinin etkin uygulanması, engelli iş arayanlara bireysel danışmanlık hizmeti sunularak engelli istihdamının artırılmasına katkıda bulunulmasını ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: Kurumdan Engelli İş Koçluğu hizmeti alan engelli iş arayanların sayısı İŞKUR idari kayıtlarından alınarak hesaplanmıştır.

Verinin Kaynağı: Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü İdari Kayıtları
Sorumlu İdare: TÜRKİYE İŞ KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- İş arayan kadınlara yönelik bireysel görüşme sayısı	Sayı	1.316.848	1.415.000	1.442.000	1.443.500	1.472.000	1.501.500

Göstergeye İlişkin Açıklama: İş gücü piyasasında dezavantajlı gruplar arasında yer alan kadın iş arayanlarla iş ve meslek danışmanlığı hizmeti kapsamında bireysel görüşmeler gerçekleştirilerek kadın istihdamının artırılmasına katkıda bulunulmasını ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: Kurumdan iş ve meslek danışmanlığı hizmeti alan iş arayan kadınlarla gerçekleştirilen bireysel görüşme sayısı İŞKUR idari kayıtlarından alınarak hesaplanmıştır.

Verinin Kaynağı: Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü İdari Kayıtları
Sorumlu İdare: TÜRKİYE İŞ KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3- İş arayanlara yönelik toplam bireysel görüşme sayısı	Sayı	3.070.312	3.220.000	3.279.000	3.381.000	3.550.000	3.727.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: İş ve meslek danışmanlığı hizmeti kapsamında Kuruma kayıtlı iş arayanlarla bireysel görüşmeler gerçekleştirilerek özel sektörde işe yerleştirilmesine aracılık edilen kişi sayısının artırılmasına katkıda bulunmayı ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: Kurumdan iş ve meslek danışmanlığı hizmeti alan iş arayanlarla bireysel görüşme sayısı İŞKUR idari kayıtlarından alınarak hesaplanmıştır.

Verinin Kaynağı: Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü İdari Kayıtları
Sorumlu İdare: TÜRKİYE İŞ KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4- İş kulübünden yararlanan kişi sayısı	Sayı	61.480	67.600	67.700	74.300	81.700	89.900

Göstergeye İlişkin Açıklama: İş gücü piyasasında dezavantajlı gruplar arasında yer alan kadınlar, gençler, engelliler, uzun süreli işsizler gibi kişilerin istihdamının artırılmasına destek olmak amacıyla iş arama sürecinde bu gruplara motivasyon desteği sağlanmasını ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: Kurum tarafından düzenlenen iş kulübü eğitimlerine katılım sağlayan kişilerin sayısı İŞKUR idari kayıtlarından alınarak hesaplanmıştır.

Verinin Kaynağı: Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü İdari Kayıtları
Sorumlu İdare: TÜRKİYE İŞ KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5- İş kulübünden yararlandırılan genç sayısı (15-24 yaş)	Sayı	40.846	32.750	34.400	33.000	33.400	33.700

Göstergeye İlişkin Açıklama: İş gücü piyasasında dezavantajlı gruplar arasında yer alan genç iş arayanların istihdamının artırılmasına destek olmak amacıyla iş arama sürecinde gençlere motivasyon desteği sağlanmasını ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: Kurum tarafından düzenlenen iş kulübü eğitimlerine katılım sağlayan gençlerin sayısı İŞKUR idari kayıtlarından alınarak hesaplanmıştır.

Verinin Kaynağı: Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü İdari Kayıtları
Sorumlu İdare: TÜRKİYE İŞ KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6- İş kulübünden yararlandırılan kadın sayısı	Sayı	37.190	33.950	44.500	34.250	34.500	35.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: İş gücü piyasasında dezavantajlı gruplar arasında yer alan kadın iş arayanların istihdamının artırılmasına destek olmak amacıyla iş arama sürecinde gençlere motivasyon desteği sağlanmasını ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: Kurum tarafından düzenlenen iş kulübü eğitimlerine katılım sağlayan kadınların sayısı İŞKUR idari kayıtlarından alınarak hesaplanmıştır.

Verinin Kaynağı: Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü İdari Kayıtları
Sorumlu İdare: TÜRKİYE İŞ KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7- İşveren danışmanlığı sunulan özel sektör işyeri sayısı	Sayı	617.887	610.000	760.000	620.000	630.000	640.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Ziyaret edilen özel sektör işyeri sayısının ve ziyaretlerin etkililiğinin artırılarak işyerlerine sunulan rehberlik hizmetlerinin işgücü piyasası ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilmesini ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: Kurum tarafından düzenlenen işyerlerinin sayısı İŞKUR idari kayıtlarından alınarak hesaplanmıştır.

Verinin Kaynağı: Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü İdari Kayıtları
Sorumlu İdare: TÜRKİYE İŞ KURUMU

Alt Program Hedefi:

Özel Sektörde İşe Yerleştirilmesine Aracılık Edilen Kişi Sayısını Artırmak

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- İstihdam fuarı düzenlenen il sayısı	Sayı	77	73	81	76	79	81

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kurumumuzun aracılık faaliyeti kapsamında yürütmekte olduğu istihdam fuarlarının kaç ilde düzenlendiğini ölçmeyi amaçlamaktadır. Hedef kitlesini; işverenlerin ve iş arayanların oluşturduğu bu gösterge etkin bir aracılık faaliyeti sunmayı hedeflemektedir. Gösterge verileri, aylık olarak İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı kayıtlarınca temin edilebilecektir.

Hesaplama Yöntemi: İstihdam fuarlarının düzenlendiği il sayısı dikkate alınarak hesaplanacaktır.

Verinin Kaynağı: İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Kayıtları
Sorumlu İdare: TÜRKİYE İŞ KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- İşe yerleştirilen sosyal yardım yararlanıcı sayısı	Sayı	19.847	10.000	21.000	10.000	10.000	10.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kurumumuzun yürütmekte olduğu aracılık faaliyetleri kapsamında işe yerleştirilen sosyal yardım yararlanıcı sayısını ölçmektedir. Hedef kitle çalışabilir durumda olan sosyal yardım yararlanıcılarıdır. Gösterge veriler, aylık olarak açıklanan Kurumumuz istatistik bülteninden temin edilebilecektir.

Hesaplama Yöntemi: Kurumumuz tarafından açıklanan aylık istatistik bülteni verileri esas alınarak hesaplanacaktır.

Verinin Kaynağı: İŞKUR Aylık İstatistik Bülteni
Sorumlu İdare: TÜRKİYE İŞ KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3- Özel sektörde işe yerleştirilen engelli sayısı	Sayı	35.000	36.750	41.475	38.500	40.500	42.500

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kurumumuzun işe yerleştirme faaliyetleri kapsamında dezavantajlı olan grupların istihdamını arttırmak amacıyla özel sektörde işe yerleştirilen engelli bireylerin sayısını ölçmektedir.

Hesaplama Yöntemi: Kurumumuz tarafından açıklanan aylık istatistik bülteni verileri esas alınarak hesaplanacaktır.

Verinin Kaynağı: İŞKUR Aylık İstatistik Bülteni
Sorumlu İdare: TÜRKİYE İŞ KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4- Özel sektörde işe yerleştirilen genç sayısı (15-24 yaş)	Sayı	525.094	500.000	500.000	550.000	600.000	650.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kurumumuzun yürütmekte olduğu aracılık faaliyetleri kapsamında işe yerleştirilen genç sayısını ölçmektedir. Hedef kitle 15-24 yaş aralığındaki iş arayan gençlerdir. Gösterge veriler, aylık olarak açıklanan Kurumumuz istatistik bülteninden temin edilebilecektir.

Hesaplama Yöntemi: Kurumumuz tarafından açıklanan aylık istatistik bülteni verileri esas alınarak hesaplanacaktır.

Verinin Kaynağı: İŞKUR Aylık İstatistik Bülteni
Sorumlu İdare: TÜRKİYE İŞ KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5- Özel sektörde işe yerleştirilen kadın sayısı	Sayı	553.111	500.000	500.000	550.000	600.000	650.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kurumumuzun yürütmekte olduğu aracılık faaliyetleri kapsamında işe yerleştirilen kadın sayısını ölçmektedir. Hedef kitle kadın iş arayanlardır. Gösterge verileri, aylık olarak açıklanan Kurumumuz istatistik bülteninden temin edilebilecektir.

Hesaplama Yöntemi: Kurumumuz tarafından açıklanan istatistik bülteni verileri esas alınarak hesaplanacaktır.

Verinin Kaynağı: İŞKUR Aylık İstatistik Bülteni
Sorumlu İdare: TÜRKİYE İŞ KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6- Özel sektörde işe yerleştirilen kişi sayısı	Sayı	1.440.486	1.375.000	1.375.000	1.450.000	1.525.000	1.600.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kurumumuzun yürütmekte olduğu aracılık faaliyetleri kapsamında işe yerleştirilen kişi sayısını ölçmektedir. Hedef kitle iş arayanlardır. Gösterge verileri, aylık olarak açıklanan Kurumumuz istatistik bülteninden temin edilebilecektir.

Hesaplama Yöntemi: Kurumumuz tarafından açıklanan istatistik bülteni verileri esas alınarak hesaplanacaktır.

Verinin Kaynağı: İŞKUR Aylık İstatistik Bülteni
Sorumlu İdare: TÜRKİYE İŞ KURUMU

Alt Program Hedefi:

Pasif İstihdam Programlarını Daha Kapsayıcı Şekilde Uygulamak ve Geliştirmek

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Ay içinde onaylanabilecek durumda olup onaylanan işsizlik ödeneği sayısının, toplam onaylanabilecek durumda olan başvuru sayısına oranı (%)	Yüzde	98,5	97,8	98,9	98,2	98,6	99,0

Göstergeye İlişkin Açıklama: 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununda işsizlik ödeneği başvurularının izleyen ayın sonuna kadar sonuçlandırılacağına yönelik hüküm yer almaktadır. Başkanlığımızca ödeneye başvuran vatandaşların iş ve işlemlerinin daha hızlı sonuçlandırılabilmesi için başvuruların aynı ay içerisinde sonuçlandırılmasına yönelik gösterge stratejik plana eklenmiştir.

Hesaplama Yöntemi: Ay içinde onaylanabilecek durumda olup onaylanan işsizlik ödeneği başvuru sayısının, toplam onaylanabilecek durumda olan başvuru sayısına oranlanmasıyla hesaplanmaktadır.

Verinin Kaynağı: İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı / Aynı Ayda Sonuçlanan Bildirgeler Raporu

Sorumlu İdare: TÜRKİYE İŞ KURUMU

İstihdamın Artırılması ve İşsizlikle Mücadele Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Harcama Haziran	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İşe Yerleştirmeye Aracılık Etme Faaliyetleri	40.477.883.000	14.665.210.787,73	49.056.843.000	63.864.674.000	83.236.264.000
Bütçe İçi	40.477.883.000	14.665.210.787,73	49.056.843.000	63.864.674.000	83.236.264.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
İş ve Meslek Danışmanlığı Faaliyetleri	4.951.306.000	2.440.139.666,67	6.653.364.000	7.946.557.000	9.489.102.000
Bütçe İçi	4.951.306.000	2.440.139.666,67	6.653.364.000	7.946.557.000	9.489.102.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Aktif İşgücü Programlarına İlişkin Faaliyetler	26.987.891.000	8.735.146.701,44	60.091.096.000	75.302.969.000	82.333.796.000
Bütçe İçi	26.987.891.000	8.735.146.701,44	60.091.096.000	75.302.969.000	82.333.796.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Pasif İşgücü Programlarına İlişkin Faaliyetler	68.535.201.000	38.566.118,15	160.681.633.000	192.651.237.000	230.895.230.000
Bütçe İçi	68.535.201.000	38.566.118,15	160.681.633.000	192.651.237.000	230.895.230.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	140.952.281.000	25.879.063.274	276.482.936.000	339.765.437.000	405.954.392.000
Bütçe İçi	140.952.281.000	25.879.063.274	276.482.936.000	339.765.437.000	405.954.392.000
Bütçe Dışı					

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Aktif İşgücü Programlarına İlişkin Faaliyetler

Bu faaliyet başta, 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı başlıklı ; “1) Meslek edindirme, geliştirme ve değiştirme kursları düzenlemek. 2) İstihdamda özel politika gerektiren grupların istihdamını kolaylaştırıcı mesleki eğitim ve

mesleki rehabilitasyon hizmetleri vermek veya verdimmek, diğerk işgücü yetiştirme ve uyum programlarını uygulamak.” ve 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunun 53 üncü maddesi B bendinin c ve h maddesi yasal dayanaklarını oluşturmakla birlikte söz konusu faaliyet kapsamında; Engelli ve Eski Hükümlü İdari Para Cezaları Fon kaynağı, Aktif işgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı bütçesi yer almaktadır. Aktif işgücü programları düzenlemek, etki analizi yapmak, engelli ve eski hükümlüleri aktif işgücü programlarından yararlandırmak faaliyetleri yer almaktadır.

Faaliyetin Hedefe Katkısı:

Söz konusu faaliyet, özellikle özel politika gerektiren grupların (kadınlar, gençler, engelliler, uzun süreli işsizler vb.) işgücü piyasasına entegrasyonunu destekleyerek, istihdamda fırsat eşitliğini güçlendirmektedir. Aynı zamanda işverenlerin ihtiyaç duyduğu nitelikli işgücünün yetiştirilmesine yönelik sürdürülebilir çözümler sunmakta, iş ve meslek uyumunu geliştirmektedir.

Bu yönüyle faaliyet, alt program hedefinde ifade edilen “aktif işgücü programları düzenlenmesi” görevini doğrudan yerine getirmekte ve istihdam artışı ile işsizliğin azaltılması amacıyla etkili ve ölçülebilir katkılar sağlamaktadır.

Faaliyet Kapsamında Yürütülen Önemli İş, İşlem ve Süreçler:

- İhtiyaç Analizi ve Program Planlaması: İl düzeyinde işgücü piyasası analizleri yapılır, sektör öncelikleri belirlenir,

Mesleki eğitim alanları ve kontenjanlar bu analizler doğrultusunda oluşturulur.

-Katılımcı Seçim Süreci: Başvurular e-İŞKUR ve Hizmet Merkezleri aracılığıyla alınır, Katılımcılar; yaş, cinsiyet, eğitim durumu ve istihdam durumu gibi kriterlere göre belirlenir.

Kurs/ Program Açılması ve Yürütülmesi: Uygun eğitim kurumları ve işverenlerle iş birliği içinde programlar açılır, Kurs sürecinde katılımcıların kursiyer zaruri gideri ve sigorta desteği karşılanır, İşbaşı Eğitim Programları, doğrudan işyerlerinde fiilen çalışma yoluyla mesleki deneyim kazandırır.

Kurs/Programların İzlenmesi ve Denetlenmesi: Kurs/Program süresince yoklama, katılım ve performans denetimi yapılır, Kurs/işyeri ziyaretleri gerçekleştirilerek süreçler yerinde izlenir.

Program Sonrası Değerlendirme ve İzleme: Katılımcıların eğitim sonrası istihdam durumu takip edilir, Etki değerlendirme analizleri yapılır, istihdam oranları ve sürdürülebilirlik izlenir.

Ödemelerin Gerçekleştirilmesi: Katılımcı harçlıkları, sigorta prim giderleri ve işveren katkıları ilgili mevzuat çerçevesinde ödenir.

Performans Raporlaması: Katılım sayıları, istihdam oranları, program türlerine göre başarı göstergeleri raporlanır, Programların bütçe karşılığı ve verimliliği analiz edilir.

İş ve Meslek Danışmanlığı Faaliyetleri

Bu faaliyet başta, 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin Kurumun görevleri başlıklı 617 inci maddesi c bendi; “İş ve meslek analizleri yapmak, yaptırmak, iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri vermek, verdirmek, işgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik işgücü yetiştirme, mesleki eğitim ve işgücü uyum programları geliştirmek ve uygulamak, istihdamdaki işgücüne eğitim seminerleri düzenlemek.” Ve b bendi; “ İşgücü piyasası verilerini, yerel ve ulusal bazda derlemek, analiz etmek, yorumlamak ve yayımlamak, İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulunu oluşturmak ve bu Kurulun çalışmalarını koordine etmek, işgücü arz ve talebinin belirlenmesine yönelik işgücü ihtiyaç analizlerini yapmak, yaptırmak.” ve 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunun 53 üncü maddesinin B bendinin c fıkrasına dayanmaktadır.

Bu yasal dayanaklar çerçevesinde söz konusu faaliyet kapsamında; İş Kulübü faaliyetleri, dezavantajlı gruplarında içinde bulunduğu gruplara yönelik bireysel görüşme hizmetleri vermek, mesleki eğilim, kişilik , ilgili ve yetenek ölçümüne dayalı test uygulamaları gerçekleştirmek, işveren danışmanlığı hizmetleri gerçekleştirmek, işgücü piyasası kapsamında işgücü araştırmaları yapmaktır. Yatırım projeleri de yer almaktadır. Ayrıca İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı bütçesi, İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı bütçesi ve Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri kapsamında görev yapan İş ve Meslek Danışmanlarının fon kaynaklı maaşlarının yer aldığı bütçe bu faaliyetten karşılanacaktır.

Faaliyetin Hedefe Katkısı:

Danışmanlık hizmetleri kapsamında iş arayan bireylerle bireysel ve grup görüşmeleri yapılmakta, iş kulübü faaliyetleri aracılığıyla iş arama becerileri geliştirilmektedir. Aynı zamanda eğitim çağındaki gençlere yönelik mesleki rehberlik faaliyetleri yürütülmekte, işveren ziyaretleri ile işgücü talebine ilişkin güncel bilgiler edinilmekte ve danışmanlık hizmetleri bu bilgiler doğrultusunda şekillendirilmektedir.

Bu kapsamda sunulan danışmanlık hizmetleri, işgücü piyasasındaki arz-talep uyumunun sağlanmasına, bireylerin niteliklerinin iş piyasasına uygun hale getirilmesine ve istihdam süreçlerinin daha verimli işletilmesine katkı sağlayarak belirlenen hedefin gerçekleştirilmesine olanak tanımaktadır.

İşe Yerleştirmeye Aracılık Etme Faaliyetleri

Bu faaliyet başta 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin Kurumun görevleri başlıklı 617 inci maddesi ç bendi ; “İşçi isteme ve iş aramanın düzene bağlanmasına ilişkin çalışmalar yapmak, işgücünün yurtiçinde ve yurt dışında uygun oldukları işlere yerleştirilmelerine ve çeşitli işler için uygun işgücü bulunmasına ve yurt dışı hizmet akitlerinin yapılmasına aracılık etmek, istihdamında güçlük çekilen işgücü ile işyerlerinin yasal olarak çalıştırmak zorunda oldukları işgücünün istihdamlarına katkıda bulunmak, özel istihdam bürolarına ilişkin Kuruma verilen görevleri yerine getirmek, işverenlerin yurtdışında kendi iş ve faaliyetlerinde

çalıştıracağı işçileri temin etmesi ile tarım işlerinde ücretli iş ve işçi bulma aracılığına izin verilmesine ve kaldırılmasına ilişkin işlemleri yapmak.” görevi kapsamında yürütülmektedir. Ayrıca 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunun 53 üncü maddesinin B bendinin c fıkrası bu faaliyet için dayanak teşkil eden kanunlardır.

Faaliyetin Hedefe Katkısı:

Bu faaliyet kapsamında yürütülen iş ve işlemlerle; iş arayanların kayıt altına alınması, işverenlerin açık iş taleplerinin toplanması, açık işler ile iş arayanların nitelik ve tercihlerine uygun olarak eşleştirilmesi ve işe yönlendirilmesi sağlanmakta; böylece özel sektörde istihdam edilen kişi sayısının artırılması amaçlanmaktadır.

Ayrıca bireysel danışmanlık hizmetleri, iş kulübü faaliyetleri, işveren ziyaretleri ve dijital platformlar aracılığıyla yapılan yönlendirme ve bilgilendirme çalışmaları, işe yerleştirme sürecinin verimliliğini ve erişilebilirliğini artırarak hedefin gerçekleştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Faaliyet, özel sektörün işgücü taleplerinin karşılanmasına ve işsizlik oranının azaltılmasına da destek sağlamaktadır.

Pasif İşgücü Programlarına İlişkin Faaliyetler

Bu faaliyet başta 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin Hizmet Birimlerinin Görevleri başlıklı 623 üncü maddesi e bende İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı: “4447 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde, işsizlik sigortası ödeneğine, kısa çalışma ödeneğine ve ücret garanti fonu kapsamında ücret alacaklarının ödemesine ilişkin çalışmaları yapmak. Ve 24/11/1994 tarihli ve 4046 sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanun ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun hükümlerine göre iş kaybı tazminatına ilişkin işlemleri yapmak.” hükümlerine dayanmaktadır. Söz konusu faaliyet kapsamında işsizlik sigortası dairesi başkanlığı, fon yönetim ve aktüerya dairesi başkanlığı bütçesi ve Çalışma ve İş Kurumu İl müdürlükleri bütçesi hazine kaynaklı memur maaşları bütçesi yer almaktadır.

Faaliyetin Hedefe Katkısı:

Söz konusu faaliyet, yalnızca gelir desteği sağlamakla kalmayıp, aynı zamanda danışmanlık hizmetleriyle entegre biçimde yürütülerek bireylerin aktif işgücü piyasasına dönüşünü kolaylaştırmakta ve daha kapsayıcı bir uygulama yaklaşımını desteklemektedir. Özellikle kadınlar, gençler, engelliler ve uzun süreli işsizler gibi özel politika gerektiren grupların pasif programlardan daha etkin yararlanabilmesi hedeflenmekte; bölgesel farklılıklar ve kriz dönemleri gözetilerek uygulamalarda esnek ve erişilebilir çözümler geliştirilmektedir.

Bu yönüyle faaliyet, alt programda yer alan “Pasif İstihdam Programlarını daha kapsayıcı olacak şekilde uygulamak ve geliştirmek” hedefiyle doğrudan ilişkilidir. Sosyal koruma ile istihdama geçiş arasındaki bütünlüğü güçlendiren bu faaliyetler, hem bireylerin ekonomik hayatta tutunmasını sağlamak hem de sürdürülebilir istihdama katkı sunmaktadır.

Faaliyet Kapsamında Yürütülen Önemli İş, İşlem ve Süreçler:

- Başvuru Alma ve Uygunluk Denetimi: İşsizlik ödeneği ve diğer pasif desteklere başvurular e-Devlet, e-İŞKUR ve Hizmet Merkezleri üzerinden alınır. Başvuru sahiplerinin sigorta prim gün sayısı, hizmet akdinin fesih gerekçesi gibi kriterler sistem üzerinden kontrol edilerek uygunluk değerlendirilir.
- Ödenek Hak Sahipliği ve Ödeme Süreci: Hak kazananlara ödeneğin süresi, miktarı ve ödeme takvimi belirlenerek aylık düzenli ödemeler yapılır. Kısa çalışma veya yarım çalışma ödeneği gibi uygulamalarda işveren başvuruları da alınarak değerlendirme yapılır.
- İzleme ve Bildirim Yükümlülükleri: İşsizlik ödeneği alanların iş arama süreci izlenir. Kuruma bildirimde bulunma, işe yerleştirme tekliflerini kabul etme gibi yükümlülüklerin takibi sağlanır.
- İşe Yerleştirme ve Danışmanlık Entegrasyonu: Pasif programlardan faydalanan bireyler, İş ve Meslek Danışmanlığı hizmetlerine yönlendirilir. Aktif işgücü programlarına katılım teşvik edilir; böylece yeniden istihdama geçiş süreci hızlandırılır.
- İstatistik, Raporlama ve Performans İzleme: Pasif desteklerden faydalanan kişi sayısı, ortalama destek süresi, işe dönüş oranları gibi göstergeler izlenir ve raporlanır. Uygulamalara ilişkin etkiler değerlendirilerek politika önerileri geliştirilir.

Bu kısımda, Kurumumuzun sorumluluğunda olan 1 adet alt programın 4 adet faaliyeti ile Yönetim ve Destek Programına ait 2 adet alt programın 10 adet faaliyetinin maliyetlerine yer verilecektir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	İSTİHDAM
Alt Program Adı	İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE
Alt Program Hedefi	Özel Sektörde İşe Yerleştirilmesine Aracılık Edilen Kişi Sayısını Artırmak
Faaliyet Adı	İşe Yerleştirmeye Aracılık Etme Faaliyetleri
Açıklama	Bu faaliyet başta 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin Kurumun görevleri başlıklı 617 inci maddesi ç bendi ; “İşçi isteme ve iş aramanın düzene bağlanmasına ilişkin çalışmalar yapmak, işgücünün yurtiçinde ve yurt dışında uygun oldukları işlere yerleştirilmelerine ve çeşitli işler için uygun işgücü bulunmasına ve yurt dışı hizmet akitlerinin yapılmasına aracılık etmek, istihdamında güçlük çekilen işgücü ile işyerlerinin yasal olarak çalıştırmak zorunda oldukları işgücünün istihdamlarına katkıda bulunmak, özel istihdam bürolarına ilişkin Kuruma verilen görevleri yerine getirmek, işverenlerin yurtdışında kendi iş ve faaliyetlerinde çalıştıracağı işçileri temin etmesi ile tarım işlerinde ücretli iş ve işçi bulma aracılığına izin verilmesine ve kaldırılmasına ilişkin işlemleri yapmak.” görevi kapsamında yürütülmektedir. Ayrıca 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunun 53 üncü maddesinin B bendinin c fıkrası bu faaliyet için dayanak teşkil eden kanunlardır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	46.425.000	21.002.423	54.678.000	61.377.000	66.533.000
SGK Devlet Primi Giderleri	4.888.000	2.262.054,00	5.877.000	6.595.000	7.145.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	26.570.000	2.730.438,40	37.731.000	43.736.000	47.682.000
Cari Transferler	40.400.000.000	14.639.215.872,66	48.958.557.000	63.752.966.000	83.114.904.000
Sermaye Giderleri					
Bütçe İçi Toplam Kaynak	40.477.883.000	14.665.210.787,73	49.056.843.000	63.864.674.000	83.236.264.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyet Toplamı	40.477.883.000	14.665.210.787,73	49.056.843.000	63.864.674.000	83.236.264.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	İSTİHDAM
Alt Program Adı	İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE
Alt Program Hedefi	İş Ve Meslek Danışmanlığı Hizmetlerinin, İşgücü Piyasasının İhtiyaçları Doğrultusunda Geliştirilmesini Sağlamak
Faaliyet Adı	İş ve Meslek Danışmanlığı Faaliyetleri
Açıklama	Bu faaliyet başta, 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin Kurumun görevleri başlıklı 617 inci maddesi c bendi; “İş ve meslek analizleri yapmak, yaptırmak, iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri vermek, verdirmek, işgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik işgücü yetiştirme, mesleki eğitim ve işgücü uyum programları geliştirmek ve uygulamak, istihdamdaki işgücüne eğitim seminerleri düzenlemek.” Ve b bendi; “ İşgücü piyasası verilerini, yerel ve ulusal bazda derlemek, analiz etmek, yorumlamak ve yayımlamak, İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulunu oluşturmak ve bu Kurulun çalışmalarını koordine etmek, işgücü arz ve talebinin belirlenmesine yönelik işgücü ihtiyaç analizlerini yapmak, yaptırmak.” ve 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunun 53 üncü maddesinin B bendinin c fıkrasına dayanmaktadır. Bu yasal dayanaklar çerçevesinde söz konusu faaliyet kapsamında; İş Kulübü faaliyetleri, dezavantajlı gruplarında içinde bulunduğu gruplara yönelik bireysel görüşme hizmetleri vermek, mesleki eğilim, kişilik , ilgili ve yetenek ölçümüne dayalı test uygulamaları gerçekleştirmek, işveren danışmanlığı hizmetleri gerçekleştirmek, işgücü piyasası kapsamında işgücü araştırmaları yapmaktır. Yatırım projeleri de yer almaktadır. Ayrıca İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı bütçesi, İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı bütçesi ve Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri kapsamında görev yapan İş ve Meslek Danışmanlarının fon kaynaklı maaşlarının yer aldığı bütçe bu faaliyetten karşılanacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	4.453.671.000	2.212.539.842	6.004.786.000	7.198.610.000	8.626.344.000
SGK Devlet Primi Giderleri	434.605.000	224.479.808,06	588.615.000	705.561.000	845.364.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.530.000	1.761.016,46	11.333.000	12.712.000	15.421.000
Cari Transferler	2.500.000	1.359.000,00	1.630.000	1.793.000	1.973.000
Sermaye Giderleri	52.000.000	0	47.000.000	27.881.000	0
Bütçe İçi Toplam Kaynak	4.951.306.000	2.440.139.666,67	6.653.364.000	7.946.557.000	9.489.102.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyet Toplamı	4.951.306.000	2.440.139.666,67	6.653.364.000	7.946.557.000	9.489.102.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	İSTİHDAM
Alt Program Adı	İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE
Alt Program Hedefi	İstihdamın Artırılması İçin Aktif İş Gücü Programlar Düzenlenmesi Ve İşsizliği Azaltıcı Tedbirler Alınması
Faaliyet Adı	Aktif İşgücü Programlarına İlişkin Faaliyetler
Açıklama	Bu faaliyet başta, 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı başlıklı ; “1) Meslek edindirme, geliştirme ve değiştirme kursları düzenlemek. 2) İstihdamda özel politika gerektiren grupların istihdamını kolaylaştırıcı mesleki eğitim ve mesleki rehabilitasyon hizmetleri vermek veya verdirmek, diğer işgücü yetiştirme ve uyum programlarını uygulamak.” ve 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunun 53 üncü maddesi B bendinin c ve h maddesi yasal dayanaklarını oluşturmakla birlikte söz konusu faaliyet kapsamında; Engelli ve Eski Hükümlü İdari Para Cezaları Fon kaynağı, Aktif işgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı bütçesi yer almaktadır. Aktif işgücü programları düzenlemek, etki analizi yapmak, engelli ve eski hükümlüleri aktif işgücü programlarından yararlandırmak faaliyetleri yer almaktadır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	34.900.000	16.834.814	43.976.000	49.527.000	53.980.000
SGK Devlet Primi Giderleri	3.381.000	1.694.806,67	4.412.000	4.966.000	5.408.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	305.870.000	6.438.891,42	290.690.000	298.759.000	303.639.000
Cari Transferler	26.643.740.000	8.710.178.188,90	59.752.018.000	74.949.717.000	81.970.769.000
Sermaye Giderleri					
Bütçe İçi Toplam Kaynak	26.987.891.000	8.735.146.701,44	60.091.096.000	75.302.969.000	82.333.796.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyet Toplamı	26.987.891.000	8.735.146.701,44	60.091.096.000	75.302.969.000	82.333.796.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	İSTİHDAM
Alt Program Adı	İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE
Alt Program Hedefi	Pasif İstihdam Programlarını Daha Kapsayıcı Şekilde Uygulamak Ve Geliştirmek
Faaliyet Adı	Pasif İşgücü Programlarına İlişkin Faaliyetler
Açıklama	Bu faaliyet başta 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin Hizmet Birimlerinin Görevleri başlıklı 623 üncü maddesi e bende İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı: “4447 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde, işsizlik sigortası ödeneğine, kısa çalışma ödeneğine ve ücret garanti fonu kapsamında ücret alacaklarının ödemesine ilişkin çalışmaları yapmak. Ve 24/11/1994 tarihli ve 4046 sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanun ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun hükümlerine göre iş kaybı tazminatına ilişkin işlemleri yapmak.” hükümlerine dayanmaktadır. Söz konusu faaliyet kapsamında işsizlik sigortası dairesi başkanlığı, fon yönetim ve aktüerya dairesi başkanlığı bütçesi ve Çalışma ve İş Kurumu İl müdürlükleri bütçesi hazine kaynaklı memur maaşları bütçesi yer almaktadır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	1.589.727.000	783.420.465	1.898.368.000	2.127.004.000	2.298.796.000
SGK Devlet Primi Giderleri	213.734.000	108.471.636,07	255.132.000	293.286.000	319.745.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.090.000	177.000,00	4.133.000	4.547.000	5.009.000
Cari Transferler	66.728.650.000	37.674.049.576,30	158.524.000.000	190.226.400.000	228.271.680.000
Sermaye Giderleri					
Bütçe İçi Toplam Kaynak	68.535.201.000	38.566.118,15	160.681.633.000	192.651.237.000	230.895.230.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyet Toplamı	68.535.201.000	38.566.118,15	160.681.633.000	192.651.237.000	230.895.230.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Özel Kalem Hizmetleri
Açıklama	Üst yönetimin çalışma programının düzenlenmesi ile resmi ve özel yazışmalar, protokol, tören, ziyaret, davet, karşılama, ağırlama gibi hizmetlerin yürütülmesi amacıyla gerçekleştirilen iş, işlem ve süreçlere yönelik faaliyetleri kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	21.188.000	10.560.960	25.836.000	29.627.000	33.238.000
SGK Devlet Primi Giderleri	1.849.000	875.372,49	2.176.000	2.499.000	2.810.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.550.000	286.120,92	1.820.000	2.002.000	2.205.000
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Bütçe İçi Toplam Kaynak	24.587.000	11.722.452,91	29.832.000	34.128.000	38.253.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyet Toplamı	24.587.000	11.722.452,91	29.832.000	34.128.000	38.253.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler
Açıklama	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuatla Genel Müdürlüğümüzün mali yönetim ve kontrole ilişkin iş, işlem ve süreçlere yönelik faaliyetleri kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	42.526.000	20.874.270	52.411.000	59.829.000	66.647.000
SGK Devlet Primi Giderleri	4.848.000	2.385.909,89	5.798.000	6.597.000	7.310.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	601.395.000	215.700.004,00	631.895.000	663.560.000	696.818.000
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Bütçe İçi Toplam Kaynak	648.769.000	238.960.184,14	690.104.000	729.986.000	770.775.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyet Toplamı	648.769.000	238.960.184,14	690.104.000	729.986.000	770.775.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
Açıklama	Kurumun insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmaları yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi için tekliflerde bulunmak, Kurum personelinin atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütmek ve Kurumun eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmeye yönelik iş ve işlemler bu faaliyet altında izlenmektedir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	46.340.000	21.403.067	56.750.000	65.066.000	78.047.000
SGK Devlet Primi Giderleri	5.487.000	2.715.300,69	6.716.000	7.662.000	8.527.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.006.000	5.497,00	2.470.000	2.717.000	2.994.000
Cari Transferler	289.374.000	143.785.917,54	395.346.000	434.881.000	478.370.000
Sermaye Giderleri					
Bütçe İçi Toplam Kaynak	343.207.000	167.909.781,84	461.282.000	510.326.000	567.938.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyet Toplamı	343.207.000	167.909.781,84	461.282.000	510.326.000	567.938.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
Açıklama	Kurumun bilgi işlem hizmetlerinin yürütülmesi, Kurumun internet sayfaları, elektronik imza ve elektronik belge uygulamaları ile ilgili teknik çalışmalarının yapılması, Kurum hizmetleriyle ilgili olarak diğer birimlerle işbirliği içinde veri tabanları oluşturmak ve bilgilerin toplanması, Kurumun mevcut bilişim altyapısının kurulumu, bakımı, ikmali, geliştirilmesi ve güncellenmesi ile ilgili işleri yürütmek, elektronik haberleşme güvenliğini sağlamak ve bu konularda görev üstlenen personelin bilgi teknolojilerindeki gelişmelere paralel olarak düzenli şekilde hizmet içi eğitim almalarını sağlamak, Teknolojik gelişmeleri takip etmek, bilgi güvenliği ve güvenilirliği konusunun gerektirdiği önlemleri almak, politikaları ve ilkeleri belirlemek, kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretilmesine yönelik iş, işlem ve süreçlere ilişkin giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	102.921.000	33.960.474	126.534.000	142.762.000	156.062.000
SGK Devlet Primi Giderleri	16.774.000	5.373.656,55	20.150.000	22.685.000	24.709.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	66.372.000	23.207.961,00	140.422.000	99.465.000	109.417.000
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri	132.000.000		200.000.000	220.000.000	140.000.000
Bütçe İçi Toplam Kaynak	318.067.000	62.542.091,30	487.106.000	484.912.000	430.188.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyet Toplamı	318.067.000	62.542.091,30	487.106.000	484.912.000	430.188.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması
Açıklama	7/7/2005 tarihli 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanunun 7 nci, geçici 2 nci ve geçici 3 üncü maddelerinde kamu kurum ve kuruluşlarına ait mevcut resmi yapılar, mevcut tüm yol, kaldırım, yaya geçidi, açık ve yeşil alanlar, spor alanları ve benzeri sosyal ve kültürel alt yapı alanları ile gerçek ve tüzel kişiler tarafından yapılmış ve umuma açık hizmet veren her türlü yapılar; büyükşehir belediyeleri ve belediyeler tarafından şehir içinde sunulan ya da denetlenen toplu taşıma hizmetleri ve bilgilendirme hizmetleri ile bilgi ve iletişim teknolojilerinin erişilebilirliğinin sağlanmasına yönelik amir hükümler yer almaktadır. Söz konusu madde kapsamına yönelik iş ve işlemler bu faaliyet altında yer almaktadır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri					
SGK Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000	66.337,20	550.000	605.000	667.000
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Bütçe İçi Toplam Kaynak	450.000	66.337,20	550.000	605.000	667.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyet Toplamı	450.000	66.337,20	550.000	605.000	667.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	5018 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde, kiralama ve satın alma işlerini yürütmek, Kurumumuzun tüm programlarına hizmet eder nitelikte temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri hizmetleri yapmak veya yaptırmak , Kurumun taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemleri ilgili mevzuat çerçevesinde yürütmek, Genel evrak ve arşiv faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek, Kurum sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlamak ve yürütmek, Seferberlik ve savaş halinde insangücü özel planlamasına yönelik araştırma ve diğer çalışmaları yapmak veya yaptırmak gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	893.568.000	406.892.585	1.571.741.000	1.757.888.000	1.899.772.000
SGK Devlet Primi Giderleri	161.845.000	83.125.758,80	299.248.000	342.574.000	376.195.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.109.421.000	445.764.425,40	1.336.332.000	1.494.587.000	1.671.399.000
Cari Transferler	24.908.000	12.304.373,64	31.840.000	35.025.000	38.530.000
Sermaye Giderleri	138.000.000	12.351.721,01	215.000.000	260.540.000	431.864.000
Bütçe İçi Toplam Kaynak	2.327.742.000	960.438.863,85	3.454.161.000	3.890.614.000	4.417.760.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyet Toplamı	2.327.742.000	960.438.863,85	3.454.161.000	3.890.614.000	4.417.760.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	İç Denetim
Açıklama	Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek, Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak , Mali yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	14.586.000	6.209.792	18.083.000	20.411.000	22.326.000
SGK Devlet Primi Giderleri	1.792.000	774.543,53	2.224.000	2.506.000	2.733.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	290.000		310.000	341.000	379.000
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Bütçe İçi Toplam Kaynak	16.668.000	6.984.335,69	20.617.000	23.258.000	25.438.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyet Toplamı	16.668.000	6.984.335,69	20.617.000	23.258.000	25.438.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri
Açıklama	659 sayılı Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre hukuk birimlerine verilen görevlerin yapılmasına yönelik faaliyetleri kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	24.076.000	11.608.584	29.510.000	33.880.000	38.079.000
SGK Devlet Primi Giderleri	2.524.000	1.221.435,95	3.037.000	3.478.000	3.894.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.875.000	1.529.000,47	4.540.000	4.995.000	5.500.000
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Bütçe İçi Toplam Kaynak	30.475.000	14.359.020,03	37.087.000	42.353.000	47.473.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyet Toplamı	30.475.000	14.359.020,03	37.087.000	42.353.000	47.473.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi
Açıklama	Genel Müdürlüğümüzün basın ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi; 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre yapılacak bilgi edinme başvurularını etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırılması amacıyla gerekli tedbirlerin alınması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik faaliyetleri kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri					
SGK Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.085.000	573.396,00	2.510.000	2.761.000	3.041.000
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Bütçe İçi Toplam Kaynak	1.085.000	573.396,00	2.510.000	2.761.000	3.041.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyet Toplamı	1.085.000	573.396,00	2.510.000	2.761.000	3.041.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri
Açıklama	Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşlarda ve bunlara yönelik mevzuat ve uyum çalışmaları ile ekonomik ve teknik işbirliğine yönelik çalışmalarda Kurum hizmetlerinin süratli, düzenli, etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi için gerekli irtibat ve eşgüdümü sağlamak, Uluslararası alanda faaliyet gösteren kuruluşlarla Kurumun görev alanına giren konularda uluslararası sözleşmeler de dâhil olmak üzere ilişkileri düzenlemek, gerekli irtibat ve eşgüdümü sağlamak, Kurumun görev alanı ile ilgili olarak Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşların mevzuatı ve uygulamaları konusunda inceleme ve araştırmalar yapmak, yaptırmak ve ilgililere duyurmak, bunlarla işbirliği içinde gerçekleştirilecek projeleri hazırlamak ve yürütmek , Kurum faaliyetleri çerçevesinde yurt dışından gelen heyetler ve Kurumdan yurt dışına gönderilecekler ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik faaliyetleri kapsamaktadır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	41.403.000	17.524.337	44.599.000	50.106.000	54.391.000
SGK Devlet Primi Giderleri	3.996.000	1.790.344,73	4.455.000	5.004.000	5.430.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000	412.265,88	42.270.000	46.497.000	51.150.000
Cari Transferler	12.000.000	11.299.554,00	4.500.000	4.950.000	5.445.000
Sermaye Giderleri	23.800.000	5.765.861,62	27.300.000	21.098.000	0
Bütçe İçi Toplam Kaynak	82.699.000	36.792.363,44	123.124.000	127.655.000	116.416.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyet Toplamı	82.699.000	36.792.363,44	123.124.000	127.655.000	116.416.000

D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı
1- Faaliyetler Düzeyinde Performans Programı Maliyeti

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İSTİHDAM	276.482.936.000	0	276.482.936.000	339.765.437.000	0	339.765.437.000	405.954.392.000	0	405.954.392.000
İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE	276.482.936.000	0	276.482.936.000	339.765.437.000	0	339.765.437.000	405.954.392.000	0	405.954.392.000
İşe Yerleştirmeye Aracılık Etme Faaliyetleri	49.056.843.000	0	49.056.843.000	63.864.674.000	0	63.864.674.000	83.236.264.000	0	83.236.264.000
İş ve Meslek Danışmanlığı Faaliyetleri	6.653.364.000	0	6.653.364.000	7.946.557.000	0	7.946.557.000	9.489.102.000	0	9.489.102.000
Aktif İşgücü Programlarına İlişkin Faaliyetler	60.091.096.000	0	60.091.096.000	75.302.969.000	0	75.302.969.000	82.333.796.000	0	82.333.796.000
Pasif İşgücü Programlarına İlişkin Faaliyetler	160.681.633.000	0	160.681.633.000	192.651.237.000	0	192.651.237.000	230.895.230.000	0	230.895.230.000
YÖNETİM DESTEK PROGRAMI	5.306.373.000	0	5.306.373.000	5.846.598.000	0	5.846.598.000	6.417.949.000	0	6.417.949.000
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	5.123.035.000	0	5.123.035.000	5.650.571.000	0	5.650.571.000	6.225.581.000	0	6.225.581.000
Özel Kalem Hizmetler	29.832.000	0	29.832.000	34.128.000	0	34.128.000	38.253.000	0	38.253.000
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	690.104.000	0	690.104.000	729.986.000	0	729.986.000	770.775.000	0	770.775.000

İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	461.282.000	0	461.282.000	510.326.000	0	510.326.000	567.938.000	0	567.938.000
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	487.106.000	0	487.106.000	484.912.000	0	484.912.000	430.188.000	0	430.188.000
Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	550.000	0	550.000	605.000	0	605.000	667.000	0	667.000
Genel Destek Hizmetleri	3.454.161.000	0	3.454.161.000	3.890.614.000	0	3.890.614.000	4.417.760.000	0	4.417.760.000
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	183.338.000	0	183.338.000	196.027.000	0	196.027.000	192.368.000	0	192.368.000
İç Denetim	20.617.000	0	20.617.000	23.258.000	0	23.258.000	25.438.000	0	25.438.000
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	37.087.000	0	37.087.000	42.353.000	0	42.353.000	47.473.000	0	47.473.000
Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	2.510.000	0	2.510.000	2.761.000	0	2.761.000	3.041.000	0	3.041.000
Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri	123.124.000	0	123.124.000	127.655.000	0	127.655.000	116.416.000	0	116.416.000
GENEL TOPLAM	281.789.309.000	0	281.789.309.000	345.612.035.000	0	345.612.035.000	412.372.341.000	0	412.372.341.000

2- Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Performans Programı Maliyeti

EKONOMİK KOD	2026				2027				2028			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROG. DIŞI GİD.	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROG. DIŞI GİD.	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROG. DIŞI GİD.	TOPLAM
<i>Personel Giderleri</i>	8.001.808.000	1.925.464.000		9.927.272.000	9.436.518.000	2.159.569.000		11.596.087.000	11.045.653.000	2.348.562.000		13.394.215.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	854.036.000	343.804.000		1.197.840.000	1.010.408.000	393.005.000		1.403.413.000	1.177.662.000	431.608.000		1.609.270.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	343.887.000	2.163.119.000		2.507.006.000	359.754.000	2.317.530.000		2.677.284.000	371.751.000	2.543.570.000		2.915.321.000
<i>Faiz Giderleri</i>				0				0				0
<i>Cari Transferler</i>	267.236.205.000	431.686.000		267.667.891.000	328.930.876.000	474.856.000		329.405.732.000	393.359.326.000	522.345.000		393.881.671.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	47.000.000	442.300.000		489.300.000	27.881.000	501.638.000		529.519.000	0	571.864.000		571.864.000
<i>Sermaye Transferleri</i>				0				0	0			0
<i>Borç Verme</i>				0				0	0			0
<i>Yedek Ödenekler</i>				0				0	0			0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	276.482.936.000	5.306.373.000	0	281.789.309.000	339.765.437.000	5.846.598.000	0	345.612.035.000	405.954.392.000	6.417.949.000	0	412.372.341.000
<i>Döner Sermaye</i>				0				0				0
<i>Özel Hesap</i>				0				0				0
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>				0				0				0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM	276.482.936.000	5.306.373.000	0	281.789.309.000	339.765.437.000	5.846.598.000	0	345.612.035.000	405.954.392.000	6.417.949.000	0	412.372.341.000

E- DİĞER HUSUSLAR

1- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
İSTİHDAM	İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE	İşe Yerleştirmeye Aracılık Etme Faaliyetleri	İSTİHDAM HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI, ÇALIŞMA VE İŞ KURUMU İL MÜDÜRLÜKLERİ
		İş ve Meslek Danışmanlığı Faaliyetleri	İŞ VE MESLEK DANIŞMANLIĞI DAİRE BAŞKANLIĞI , İŞGÜCÜ PİYASASI VE İSTATİSTİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI, ÇALIŞMA VE İŞ KURUMU İL MÜDÜRLÜKLERİ
		Aktif İşgücü Programlarına İlişkin Faaliyetler	AKTİF İŞGÜCÜ HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI, ÇALIŞMA VE İŞ KURUMU İL MÜDÜRLÜKLERİ
		Pasif İşgücü Programlarına İlişkin Faaliyetler	İŞSİZLİK SİGORTASI DAİRESİ BAŞKANLIĞI , FON YÖNETİMİ VE AKTÜERYA DAİRESİ BAŞKANLIĞI, ÇALIŞMA VE İŞ KURUMU İL MÜDÜRLÜKLERİ
YÖNETİM DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Özel Kalem Hizmetleri	YÖNETİM HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	ÇALIŞMA VE İŞ KURUMU İL MÜDÜRLÜKLERİ
		Genel Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI, ÇALIŞMA VE İŞ KURUMU İL MÜDÜRLÜKLERİ
	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	İç Denetim	İÇ DENETİM BAŞKANLIĞI
		Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
		Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	BASIN ,YAYIN VE TANITIM BİRİMİ
		Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri	DIŞ İLİŞKİLER VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

2- Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
İSTİHDAM	İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE	Aktif işgücü programlarından yararlanan kişi sayısı	AKTİF İŞGÜCÜ HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Aktif işgücü programlarından yararlandırılan genç sayısı (15-24 yaş)	AKTİF İŞGÜCÜ HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Aktif işgücü programlarından yararlandırılan kadın sayısı	AKTİF İŞGÜCÜ HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Ay içinde onaylanabilecek durumda olup onaylanan işsizlik ödeneği sayısının, toplam onaylanabilecek durumda olan başvuru sayısına oranı	İŞSİZLİK SİGORTASI DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Engelli iş koçluğu kapsamında gerçekleştirilen bireysel görüşme sayısı	İŞ VE MESLEK DANIŞMANLIĞI DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İmalat sektöründe düzenlenen programlardan yararlanan kişi sayısı	AKTİF İŞGÜCÜ HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İstihdam fuarı düzenlenen il sayısı	İSTİHDAM HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İş arayan kadınlara yönelik bireysel görüşme sayısı	İŞ VE MESLEK DANIŞMANLIĞI DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İş arayanlara yönelik toplam bireysel görüşme sayısı	İŞ VE MESLEK DANIŞMANLIĞI DAİRESİ BAŞKANLIĞI

		İş kulübünden yararlanan kişi sayısı	İŞ VE MESLEK DANIŞMANLIĞI DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İş kulübünden yararlandırılan genç sayısı (15-24 yaş)	İŞ VE MESLEK DANIŞMANLIĞI DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İş kulübünden yararlandırılan kadın sayısı	İŞ VE MESLEK DANIŞMANLIĞI DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İşe yerleştirilen sosyal yardım yararlanıcı sayısı	İSTİHDAM HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İşveren danışmanlığı sunulan özel sektör işyeri sayısı	İŞ VE MESLEK DANIŞMANLIĞI DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Özel sektörde işe yerleştirilen engelli sayısı	İSTİHDAM HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Özel sektörde işe yerleştirilen genç sayısı (15-24 yaş)	İSTİHDAM HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Özel sektörde işe yerleştirilen kadın sayısı	İSTİHDAM HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Özel sektörde işe yerleştirilen kişi sayısı	İSTİHDAM HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI